

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	株式会社 一榮	代表者	青野 正二	法人・事業所の特徴	理念◎私たちは、笑顔と感謝と思いやりを大切にします。◎私たちは、心に寄り添うおもてなしを提供します。私たちは、事業を通じ地域社会に貢献いたします。行動規範 私たちは、笑顔で、明るく、元気な挨拶を励行します。◎私たちは、心と体にある『生きる力』で自立を支援します。◎私たちは、相手の立場で考え・判断します。◎私たちは、常に相手を尊重し、正しく誠意のある行動をします。◎私たちは、『報・連・相』を実行し、風通しのよい職場を作ります。
事業所名	小規模多機能 いちえい日招きの里	管理者	藤原 和寛		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	0人	11人	0人	0人	1人	2人	10人	1人	26人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	社会情勢を踏まえ、地域行事への参加は難しいところではあるが、可能になれば積極的に参加していく。運営の内容についてもICTを活用し「見る」から「参加」できるスタッフ間での共有を行う。	コロナもあり、積極的な参加は難しかった、細かく振り返りをし、継続的に行う。	「自己評価」として文面に起こしたりすることは時間もかかってしまうことですが節目に実施すると、反省や自分を褒めたくなくなり全体の業務改善につながるのでも有効なことだと思います。これからも全職員さんにもしてもらって欲しいです	地域とのかかわりを持つための地域行事の参加を積極的に行う。運営推進会議の内容を職員がICTを共有活用し見ることと参加する。
B. 事業所のしつらえ・環境	事業所内へ立ち入る機会が無いため、画像を用いた情報の提示をすすめていく。また、立ち入りが可能となった際には国や市町村の方針を理解し安全に留意して行っていく。	コロナのため訪問者も少なくなり、過ごしやすさについても情報を確認して頂ける取組みを継続する	コロナで施設への訪問ができていないので現在の事業所のしつらえ環境についての評価は難しいです	事業所内へ立ち入る機会がないが、情報の掲示等すすめて、地域へ発信できるようにする
C. 事業所と地域のかかわり	地域行事の再開されるものが有れば限られた職員に限定されることの無いよう参加していきたい。参加できる行事は積極的に参加し、地域との交流を途切れさせないことのないよう取り組む。	事業所と地域が関わりを持てるように、地域の方への職員からの挨拶は行っており、地域の行事等あれば参加を進めていきます。	コロナで地域の行事やイベントに参加する事が難しいとは思いますが、事業所側から地域に向けての情報発信を積極的に行っていただき地域とのつながりを継続できる取り組みに努めていただけたらと思います。 「事業所とちいきのかかわり」は、コロナであり以前に比べると減ってしまっていると思いますが、運営推進会議等で、関りは続いているのでこれからの制限が緩和され交流が深まることは期待できます	地域との交流を途切れさせない様に、節目節目の地域行事に参加する、また地域の方への挨拶等積極的に行う。

D. 地域に出向いて 本人の暮らしを 支える取組み	近隣への散歩は継続して取り組んでいく。安全を確保しつつ可能な範囲で地域行事等への利用者の参加を進めていく。	コロナであり運営推進会議も文書開催になっています。「地域に出向いて…」ということはまだまだ難しいと思われませんが少しずつでも参加、実施していきたいと思えます。	〈前回の改善計画〉に記載されているように、「入所の方の相談以外に相談窓口を設ける」と掲げられているので、地域に開けた施設づくりを目指していることがうかがえます	地域の方が来訪しやすいように、近隣への散歩中の挨拶や、地域行事への参加を進める。また利用の相談以外の相談等についても受け付ける対応していく事を職員へも周知し、地域交流の一員となって頂く
E. 運営推進会議を 活かした取組み	運営推進会議が情報交換の重要な役割を担っていることが参加者は良く理解しているがその中で前より問題として残っている地域の心配な方々との関わりについて目標として情報を入手して事例検討してファイル化する事を心掛けたい	文書開催が続く中、事故やヒヤリハットの報告ファイルは、継続して取り組んでいる。文書開催の内容に事例検討を取り入れたり工夫がする必要がある。	地域に開かれた事業所として地域の方々との交流、情報交換につながるといういいですね。 運営推進会議が対面で行われる事を期待しております。	事故やヒヤリハットや事例検討を運営推進会議の場で相談発表できるように継続してファイル化等またICTを活用し職員が確認できるように取り組む
F. 事業所の 防災・災害対策	地域の防災訓練には開催あれば参加する。訓練内容の決定が遅れており送付できていない。次回継続して行うと共に、結果の報告を行っていく。	その機会に防災計画にも触れて頂き理解を深めて頂くよう心掛ける。今年度はコロナであり地域の防災訓練には参加できませんでした。また実施する際は町内の防災訓練への参加、地域の皆様と避難ルートの確認を行って行きたい。	防災訓練や防災研修については参加できなかった方にも資料を回覧したり参加者からの研修の内容を説明する等して、全員が情報共有をできるように努めて頂けたらと思います。防災訓練や防災研修については参加できなかった方にも資料を回覧したり参加者からの研修の内容を説明する等して、全員が情報共有をできるように努めて頂けたらと思います 「防災」の意識は高い印象です。以前に施設で実施された訓練に参加させて頂きました。その時、職員さんたちは真剣に取り組まれていらしたことを覚えています。	地域の防災訓練へ開催があれば継続して参加していく

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)
------------------	-----	---

1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー	O, S, H, Y, F, W, T, N, K, Y, M
-------------------	------	---------------------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	4人	5人	人	1人	10人

無回答1名

前回の改善計画	利用開始後に得られた情報の意思統一を行い、慣れていない時期に、訪問や通いで声掛け、得られた情報、対応をスタッフ間で共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・利用前の面談時に参加できなかったり、聞き取りが不十分だったりした。・じっくり読む余裕がない・最初に情報を読む際時間もなかなかとれない事もあり目を通すだけになっているため。・相手の事を分かってあげられるよう行動に移すことが不足していると思う。・情報共有ができていない確認が取れてないところがある。・敬語については勉強もしています。・自分の仕事の時間配分を考えて行動したい。各職種との利用前の話し合い又は直前に過ごされている状況の共有することはFT上での共有と頭の中であまり整理できていない。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	3人	2人	6人		11人
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		7人	4人		11人
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	3人	7人	1人		11人
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2人	7人	2人		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用開始時、できるだけ不安を解消できるように声かけしコミュニケーションをとるようにしている。・できるだけFT等で情報を共有している。・インテーク時はより密に本人家族と話すようにしている。・入居された日の不安な気持ちに寄り添った声掛けをしている。・施設の案内や食事時間・場所などを説明して、安心して新しい生活をスタートしてもらえるようサポートしています。・利用開始前の情報はFT申し込み等にて情報をアップしてくれているため確認できている。又、利用開始後の情報や変更等も申し込み等にて共有できている。・本人様と会話をなるべく多くとり何がしてほしいか何が足りないか等理解する様子心掛けて声をかけている。・申し込み等で理解できない点などでは聞いたりしている。・慣れていない時期には不安感や表情にも注意しご本人が無理のない関係づくりを始めている。・首していた仕事などをきいて会話するようにしている。・不明瞭な点は必ず確認している。FTの共用もできている。初めて利用される方へ安心感をもって預けるように声掛けや不安、心配事、身体の状態を落ち着いて傾聴するようにしている。又、家族の方が心配されている点や状態をなるべく詳細を説明できるようにしている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・利用開始前に情報を聞き取りできていない場合もある。・事前に情報を読む際にもっとよく読んでおいたら良かったと思うことがあります。・実際にあった時点で見直してみたり本人に確認してみたりできちんと把握できていない事が多い。・もっと慎重に、なぜだろうかなど理解する点が不足していると思う。・関わりはじめてのご本人とのかかわりを業務上余裕がなくご本人の必要としている支援が聞き出せていない部分がある。・最初の声掛けのさいにとまどってしまう。敬語がうまくつかえていない。利用開始前のアセスメントシート確認は時間が作れていない。・利用前と利用直前に情報をうまく共有し本当に必要なサービスが提供できているか自信がない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
利用開始前後に得られた情報の確認をミーティングも含め必ず行う。それをふまえて対応したことを共有できるようにスタッフ間で申し込みやミーティング等で行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	3人	4人	1人	10人

無回答1名

前回の改善計画

サービス計画書の確認を行い、担当者が担当一人一人に関わりを持ち、目標に合わせた支援をFT(ICT)の活用でミーティング、カンファレンス等で共有し、関わり方に生かしていく。

前回の改善計画に対する取組み結果

・よく関わる利用者様と関わりの少ない利用者様とは会話の内容もちがいを把握しきれていない。・コロナ禍であっても家族様との電話や窓越し面会など今出来ることを考えて工夫して対応している。・コロナの事もありカンファレンス等が実施できておらず文章での開催が多かったため、日々の支援だけ通常業務をこなすだけで余裕がないため、人の立場になった事を考え気持ちがわかってあげたいです。・話し合いがあまりできていない。・コロナの流行もありご利用者だけでなくご家族をまじえた話し合いや本当にご利用者の思いにそえてたかは不明

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	1人	4人	4人	2人	11人
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2人	5人	3人	1人	11人
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		8人	2人	1人	11人
④ 実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	2人	5人	2人	2人	11人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

・目標を確認しできるだけ目標にそった関わりをするように頑張っている。・利用者様との関わりを通じて気づいた事や注意点を申し送りするようにしている。・少ない時間でもよく見る、聞く、対応する。満足するにつなげている。・個人ファイルはいつでも誰もが見えるようになっており情報開示ができています。時間を作ってご利用者様の「～したい」を把握して実現に向けてサポートしている。・コロナが少し落ち着いた際にカンファレンス等を行えた時期もありそれぞれの～したい等が少し見えたことがあった。・日々のかかわりの中で会話を通して目標をききだし無理のない支援につなげていくようにしている。・施設でできる範囲はしていただいている。・身体状況の把握と他職種との間で必要なケアを実施、連携してご利用者の個々にあった関わりがとれている。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

最終的な目標を把握できていない方もいる。・目標に合わせた支援ができていない方もいる。・帰宅したい、外出したいなどは実現が難しい。・サービス計画書を確認することが少なかったから、サービス計画書を読んだことがなく本人様の目標が理解出来ない。日々の生活支援だけで今のところ手一杯という様な状況、相手の立場になって考える事ができていない。ご本人の目標ゴールがしっかり理解できていない所がある。・買い物などがコロナのためできない。・利用者さんの目標、ゴールがしっかり理解できていない。施設のため医療的依存度が高くなった状態の時に施設において出来る限りのケアができていたか疑問。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

職員が担当者をそれぞれ持ち、一人一人に関わり、FT(ICT)の活用でミーティングやカンファレンス等で共有し、目標に合わせた支援を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

3. 日常生活の支援

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	8人	人	人	10人

無回答1名

前回の改善計画
自身の担当の以前の暮らし方を調べ把握する。ご利用者の変化や気が付いたことなど、FT での情報共有を行い適切なチームケアを行う。

前回の改善計画に対する取組み結果
・利用開始前の情報が少ない方もいる。・コロナ禍のため。・個人ファイルの情報はあがる機会が少ないため。日々の業務で時間がなかなかとれない。・利用者様の事をもっと理解して自分が把握して行動したい。・ご利用者様の情報を細かく把握できていない。・苦手な人をさけてしまう。コミュニケーション、情報の収集に努めているも、その時に必要な事しか情報に入れていなかった。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	1人	2人	5人	3人	11人
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2人	8人	1人		11人
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	人	7人	4人		11人
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	4人	5人	2人	人	11人
⑤ 共有された本人の気持ちや対象の変化に即時的に支援できていますか?	1人	7人	2人	1人	11人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用者様の体調の変化や気づきはFTにて申し送りするようにしている。・本人や家族からの要望もFTに申し送りしている。・FTで各自が気づいた事を提案しより良いケアを日々工夫出来ている。・FTや申し送り等を確認しその時の変化等を確認し対応を行っている。・通常と変わったところがあれば様子を観察する様に時間をとる様心掛けている。・進んで排泄等の声掛けを行い実施できていると思う。・会話の中で個々の思いを聞き取りながら以前の暮らしを把握するようにしている。・その人の状態にあわせてケアできるように気を付けています。・日々の生活の中で気づいた点は職員間で共有するようにFTにあげている。極力ご利用者様の状態の把握に努めている。・利用者様とのコミュニケーションの中で身体的苦痛が負担を早く見つけるれるように努めている。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
以前の暮らしについて10個以上は把握できてない人もいる。・ミーティングはできないのでFTで共有している。・10個以上は正直把握できていない。・最初の記録等を読んでいない。・もっと進んで行動に移したい。・自分の業務に余裕がない時はあまり会話がなく細かく把握出来てない部分がある。・苦手な人への対応がよくできていない。・現在の生活の中での話が多い。・ご利用者様の入所前の状態はほとんど不明。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
各担当者は、以前の暮らし等(趣味、趣向、血液型、生まれ、育ち、性格)を調べ10個以上は把握する。それを、ご利用者の、FT(ICT)での情報共有を行い、チームケアに生かす。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	1人	3人	6人	11人

前回の改善計画
地域資源の勉強会をカンファレンスで1度行い、活用できているもの、他に活用できそうな物を1つ調べ把握して生かしていく。

前回の改善計画に対する取組み結果
自分が気づいて行動できていない。
会話し合いがあまりできていない。
地域資源や民生委員と施設の関わり合いがそもそものような形で関わっているのか不明。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		5人	5人	1人	11人
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないうちに支援していますか?	2人	5人	3人	1人	11人
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		6人	3人	2人	11人
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		3人	5人	3人	11人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
できるだけ本人の状態等を家族に連絡し報告するようにしている。徳島流や出張理美容を活用している。入浴時は1対1でゆっくりと会話できるので以前の暮らしについて話してもらったり家族様とのエピソードを聞いたりしている。
コロナのこともあるが面会は窓越しでも行えるよう対応を行っている。
自分なりに接しかたを気をつけていると思っている。
ご本人と直接会話をしその中から今までの生活スタイル等を聞き出している
介護職員として良い関係を作れるようにしている。
ご利用者の生活歴など今までの歩んできた人生を知ろうとコミュニケーションを積極的に取っている。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
地域資源の勉強会に参加したことがない。
接する機会などあれば許す限り実施したい。
業務に余裕のない時はあまり会話をしていない時があり情報を聞き出せていない
地域資源について勉強する機会があったが新しく活用できるようにはできていない。自室で過ごすされている様子の全てを把握できていない人もいる。地域資源の勉強会はしていない。せめて情報や地域資源についての説明があれば良い。地域イベントへの参加。コロナの影響あり勉強会等行っていない。民生委員等の把握まではできていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
地域資源について把握、また地域の社会資源についての勉強や研修会に参加する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	3人	3人	5人	11人

前回の改善計画

地域資源を理解し、自身の担当利用者に活用できるもの、活用出来ているものを一つ以上調べる。

前回の改善計画に対する取組み結果

コロナ感染予防や家族の節制の妨げ、生活環境の悪化、利用者に取組めないと感じる情報提供の不足ができていない時がある。業務に追われ利用者さんに活用できるもの調べられていない。情報不足。記録や日中の業務に追われ記録からミーティングに具体的に共有が上手にできていないと思われる。地域資源とはどのような資源でどのような支援をしてくれるのか不明。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		4人	4人	3人	11人
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1人	7人	2人	1人	11人
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	2人	7人	1人	1人	11人
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1人	9人		1人	11人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

利用者の変化や気づきとFTや申し送り共有できている。・地域の資源の有料無料あるが活用している。日々の変化を気がついた人がすぐFTに上げて全員が共有できている。管理者やケアマネに必要な情報を伝え共有し対応を行っている何かしら変わったことがあればFTに入力し共有しよう心がけている理解できていないところなどは他の人に聞いたりしている。ご本人の状況状態に合わせて柔軟な支援ができていたこともある。・体調が悪そうなら臥床したりしている必要に応じて適切な対応、ケアは提供できているように努めている

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

小規模単独の利用者が連泊になっている。・物事をもっと応用して理解したい自身の担当者はいないが活用できるものが調べられていないのが残念外出や友人との面会等の交流。・全員のご利用者の地域での支援ができていない。地域の力を活用できていない。コロナのため地域資源とは具体的にどのようなものが不明。記録がルーティン化した記録が多くなっている。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

再度、地域資源で担当者ごとの利用者に対して、これから活用できるものや、今現在活用出来ているものを一つ以上調べ確認する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

6. 連携・協働

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	1人	4人	4人	11人

前回の改善計画	社会事情に合わせ、各種会議地域、イベントや行事への参加可能な物への参加。参加出来ない会議の報告を確認、意見を提出する。
前回の改善計画に対する取組み結果	コロナウイルス流行のため。現在の社会情勢の間は対外的な活動はできないため。感染予防のため今は仕方がない。その分私たち介護職員が今できることを工夫して楽しんでもらえるように努める。コロナのため。コロナ感染予防のため。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		4人	3人	4人	11人
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1人	1人	1人	8人	11人
③ 地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	1人	1人	1人	8人	11人
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		2人	1人	8人	11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
町内の方が野菜を下さる。研修に参加させていただいてます。ありがとうございます。コロナのこともあるため施設内での行事等は行っている(時々ドライブ等も行っている)訪問リハビリ、看護等があれば本人様の状態、様子等の超えかけはする。自分が消防団に入っているため時間があるときは積極的に参加している。医療機関との話し合いは必要最低限はできている。各医療機関他事業所との連絡を取り合い情報を共有できている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
直接集まってくる会議等の出席は少ない。イベントやボランティア等できていない。コロナ流行した状況でほとんど関わりを持ってない。コロナのためできない。コロナのこともあり施設内には入室しないようお願いしているため。コロナのためイベントや行事が中止や不参加となってしまう。コロナのため文章のやり取り等が多い。参加も非常に間接的である。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
新型コロナウイルス感染症流行の社会事情に合わせつつ、各種会議や地域のイベントや行事への参加可能な物への参加を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

7. 運営

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	1人	4人	5人	11人

前回の改善計画

運営推進会議の内容を FT の申し送りへ添付し、会議の内容を確認把握してもらい、意見の共有を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果

コロナウィルス流行にて制限ある生活のため。地域の方からの意見や苦情をよくわかっていない。コロナ感染予防で地域の方との関わりが少ない。コロナの影響があるため。やはりコロナのため。運営推進会議等が現場できていないのでは？記録等を読んだことが現在ない。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？	1人	4人	4人	2人	11人
② 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	1人	3人	4人	3人	11人
③ 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	1人	2人	3人	5人	11人
④ 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？		3人	4人	4人	11人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

少しでも良い環境のもとご利用者が生活し、安心安全に生活し慢性的な疾病と共に生活が出来るように意見は言っている。上司に相談したりしている。職員としての意見と言わせてもらっている。家族、利用者、地域の方々の意見があれば情報として共有している。通勤時などご近所様との顔を合わせた際は元気の挨拶をするようにしている。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

自分がこう思っていることなどがあれば積極的に行動にうつしたい。地域の方々との交流の機会が待てていない。コロナのこともありなかなか地域の方との関わりも減っている。運営推進会議の内容と認識できていない。地域の方からの意見や苦情を運営に反映できているかわからない。業務上忙しさとあまり共有がスタッフどうしてできていないことがあった。コロナのため地域の方と触れ合えない。地域の方々との関わりがない。コロナウィルス流行のため地域との交流には制限がある。地域の方と話すことができていない。協働した取組みを行っていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

地域密着型サービスの運営推進会議とは何のために実施しているのか職員がそれぞれ勉強を行い、研修報告書を提出する。また今後も継続し、FT(ICT)の申し送りへ添付、会議の内容を確認する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

8. 質を向上するための取組み

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	3人	4人	2人	11人

前回の改善計画

動画配信の研修の案内、内部研修(文書開催も含む)の開催し、研修に参加する。

前回の改善計画に対する取組み結果

リスクマネジメントができるようにしていきたいがしつかりした具体策が取れているとは言い難い。知識不足のため。業務が忙しく参加できなかった。コロナ感染予防のため、研修に参加することが少ない。コロナにて実施されていないこともあるため。担当者が参加するので全員参加と言う事は難しい(FDで情報共有できている。)自分の時間を削ってでも出来る限り参加するように心がけたい。公私ともになかなか時間が取れなかったため。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	3人	4人	1人	3人	11人
② 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2人	4人	1人	4人	11人
③ 地域連絡会に参加していますか		2人	1人	8人	11人
④ リスクマネジメントに取り組んでいますか	3人	2人	3人	3人	11人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
出来る限り知識の維持、スキルアップが出来るように研修など参加している。ケアマネとしての研修には参加できている。リスクマネジメントには取り組んでいると思う。内部研修等あれば参加はしている。研修に参加させていただいています。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
日々の業務で手一杯で現場は余裕がない。自分から進んで研修などに参加ができていない。地域連絡会には参加できませんが、情報はFT地域等で知らせてもらっている。地域連絡会には参加した事は無い。外部研修に参加は少ない。コロナのため研修ができない。積極的に取り組めていない。職員が報告しやすい風通しの良い職場の雰囲気。地域連絡会に参加したことない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
リスクマネジメント等の勉強会や自宅学習で動画の研修等受ける。その後、職員、利用者、家族、環境等に対してのリスクマネジメントを考察し、危険を回避するためのルールを確認する。もしくは提案する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月1日(: ~ :)~令和4年11月15日まで(新型コロナウイルス感染症の為、会議ではなく、文章に意見を記載いただく形としました)

9. 人権・プライバシー

メンバー O、S、H、Y、F、W、T、N、K、Y、M

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	3人	2人	2人	4人	11人

前回の改善計画
成年後見制度について内部研修(文書開催を含む)を実施。職員は、一度は参加する。

前回の改善計画に対する取組み結果
成年後見制度に対しての勉強不足や業務優先の行動となり研修会に参加できない状況になってしまう時がある。プライバシーについて、見守りが1人の時にトイレと通いの場を同時に見守るためトイレの戸を少し開けて廊下より見守っていることがある。業務上排泄は大切なのでつい「たくさん出た」と職員間で話すが本人は嫌かもしれない。本人に伝える際に耳が遠い方の時など大声になってしまう。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 身体拘束をしていない	9人	2人			11人
② 虐待は行われていない	8人	3人			11人
③ プライバシーが守られている	2人	8人	1人		11人
④ 必要な方に成年後見制度を活用している		5人	2人	3人	10人
⑤ 適正な個人情報の管理ができています	6人	4人	1人		11人

④ 無回答1名

できている点 200字程度で、できていること、その理由を記入すること
ご利用者の人としての権利や精神身体的苦痛を招くような事はしていない。身体拘束、虐待は行われていない。利用者さんの不穏にも一呼吸して落ち着いてから対応するようにしている。ご利用者さんの声に耳を傾けご本人様の無理のない範囲で介助に当たっている。プライバシーに気をつけている。常に拘束や虐待に関しては意識して気をつけている。書類と、個人情報には気をつけて管理している。高聲や虐待は自分自身絶対行ってはならないものなので行ってない。身体拘束、虐待は行われていません。他の人に物事を漏らしたりしてないこと。通常業務の実施中でも拘束にならないかとを考えて行動している。個人情報は社外では口にしないようにしている。

できていない点 200字程度で、できていないこと、その理由を記入すること
大事なことなのでしっかり判断して行動するようにしたい。排泄介助時に配慮が足りない時があるので、気をつけています。(たくさん出たとかの発言)。成年後見制度についての研修がなかったため。成年後見制度は活用できていない。トイレ介助時の配慮が足りていない。排便等の時に大きな声で言ってしまう。プライバシーに配慮したケアを行っているがまだまだ業務を中心とした行動が多くあると思われる。成年後見制度を活用している状況にある人がいるか不明。計画を立てたが実施していない非常に残念。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
プライバシーについて配慮する行動や声掛け、また機会があれば接遇等の研修会に参加する。日常のプライバシーについての考えや接遇についての考えを再確認、再認識する。