

小規模多機能型居宅介護 サービス評価

【様式集】

◆自己評価

事業所自己評価・・・・・・・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆外部評価

外部評価（地域かかわりシート②）・・・・（地②-1～6）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	1人	9人	0人	10人

前回の改善計画
・新規受け入れ面談時にセンター方式を用いて聞き取りをする。全職員が閲覧して共有できるようにする。また、関りの中で得た情報を書式に追記する。
前回の改善計画に対する取組み結果
・センター方式は使用していなかったが、新規相談シートやアセスメントシートを用いて新規利用者の情報を共有出来ていた。 ・ミーティングやFTを用いた申し送りで全職員が確認出来るようにしていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	0人	8人	2人	0人	10人
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	0人	7人	3人	0人	10人
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	1人	7人	2人	0人	10人
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0人	8人	2人	0人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ニーズに柔軟に対応している。 ・細かい聞き取りと説明。 ・ご利用者の情報共有。 ・利用についてのシミュレーション。 ・ミーティング、FTで申し送り、共有できている。 ・管理者や他の職員に聞きながら実践している。 ・センター方式は使用していないが、新規相談シートやアセスメントシートを使用し、情報収集している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・センター方式を使用していない。 ・利用者及びご家族への必要な支援がすぐに分かっていない。 ・入職したばかりで把握しきれていない。 ・会えない利用者の情報が少ない。 ・何度も同じことを繰り返されると雑になってしまう。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
利用者担当者を決めて、アセスメントし、チェック表に記録した物を管理者に報告し、ミーティングで全職員に周知し、必要があればケアプラン更新時に内容を変更する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 山中、福吉、澤屋、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	5人	2人	2人	9人

前回の改善計画
・ミーティングでケアマネが主体となって、サービス内容を伝える。閲覧だけでは十分ではない。 ・ケアプランの実施状況を定期的に評価する。
前回の改善計画に対する取組み結果
・ケアプランの更新時等、必要な方へのカンファレンスをミーティングで行っていた。 ・ケアプランについては閲覧するだけになっており、ケアマネからの具体的な内容の説明等は出来ていなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	0人	2人	6人	1人	9人
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0人	3人	5人	1人	9人
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0人	4人	4人	1人	9人
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	0人	5人	3人	1人	9人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・送迎時や入浴時に聞き取り、可能なことは共有しすぐに始めている。 ・FTに日々の記録ができている。 ・ミーティングでカンファレンスができている。 ・機能訓練や栄養について等お知らせしている。 ・聞き取りはできている。 ・できている点が見つからない。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・一人一人の目標(ゴール)を把握できていない。 ・本人が意思表示できない場合の把握が難しい。 ・リハビリ等のサポートができていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
聞き取りしたことをFTに記録し、申し送りとして職員に周知する。利用者シートに記入する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	2人	5人	2人	10人

前回の改善計画	・体調以外の申し送りを増やすため、各利用者担当が中心になって、以前の暮らしの聞き取りを行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	・普段の会話の中から以前の生活や現在の思いや希望についての聞き取りは出来ていたが、記録等にまとめておらず、他職員との共有やケアプランへの反映に繋がられていなかった。 ・各利用者の担当が明確に決まっていなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0人	2人	5人	3人	10人
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1人	6人	3人	0人	10人
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	0人	3人	5人	2人	10人
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	1人	5人	3人	1人	10人
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1人	5人	3人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・ミーティングで各利用者の意見や思い要望を話し合い、支援の方向性も考えられている。 ・排便コントロールはできている。 ・体調の変化の共有はFTで出来ている。 ・他の職員と共有しながら支援するように努めている。 ・利用者との会話の中で把握している。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・現在の生活の理解はできるが、以前やこれまでの生活の把握ができていないのではないかと。 ・利用者の担当が決まっていない。 ・訪問していない。 ・全員の把握ができていない。 ・声にならない声に気付いていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ご利用者の担当者がこれまでの生活(以前の生活)についても記録していく。ミーティングでのカンファレンスで発信していく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	0人	5人	5人	10人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・利用者から地域の関りについて伺い、挨拶に行く、協力の依頼や緊急時の連絡先を伝えるようにする。・地域包括支援センターとも連携して情報を収集する。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・一部の利用者に対しての聞き取りや情報収集は出来ていたが、しっかり把握できていない利用者もいた。・家族以外の地域との関わりが把握出来ていなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0人	2人	5人	3人	10人
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2人	2人	2人	4人	10人
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0人	2人	4人	4人	10人
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0人	1人	5人	4人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・話す時間が増えたことで生活スタイル、地域との関わり、資源等が分かり、得た情報は職員間で共有している。・事業所以外でのことを入浴等介助中に聞き取りしている。・メール等での連絡を取っている。・ミーティングや申し送り、ご利用者との会話で知る。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・全員に対しての地域の情報や資源について把握できていない。・地域との関わりを把握できていない。・家族以外との関係が理解できていない。・訪問、送迎等で外部と接する機会がない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	自宅で過ごすために必要な地域資源を把握する。 訪問、送迎中に情報収集する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	5人	1人	4人	10人

前回の改善計画
・すべて事業所任せにならないよう家族にも可能な範囲で協力を依頼する。
・利用者の住まいの町内会、ご近所の方を把握する。

前回の改善計画に対する取組み結果
・利用者の体調や都合に合わせたサービスの提供や環境整備等出来ていた。
・地域資源も活用した支援には繋がられていないことが多かった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0人	3人	4人	3人	10人
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	3人	3人	0人	4人	10人
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	2人	5人	1人	2人	10人
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3人	4人	1人	2人	10人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・FTでの申し送りが出来ている。
・自宅で過ごすことが困難であったり、危険な場合は宿泊を提案している。
・体調が悪い時には居室で休んでもらったり対応している。
・ミーティング、FTで心身の変化の申し送り、共有できている。
・一部のご利用者への提供、対応はできている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域資源の情報が少なく、把握、活用ができていない。
・毎日の少しの変化に気づかず数か月後にできなくなっていることに気付くことがある。
・把握に努めていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
地域資源について把握する。
協力してもらえらる地域の方々と連携していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

6. 連携・協働

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	2人	2人	3人	10人

前回の改善計画	
	・町内会活動に参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	
	・地域の運動会や幼稚園との交流、公園の花壇の手入れ等、少しずつ機会を増やすことができている。 ・管理者任せになっていることが多かった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	0人	1人	3人	6人	10人
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0人	1人	1人	8人	10人
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	0人	4人	2人	4人	10人
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0人	3人	3人	4人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・地域の運動会や幼稚園の行事に参加出来ている。 ・中学校の職場体験の受け入れ。 ・他事業所との交流参加。・写真を撮り記録している。 ・近くの公園の草引きは定期的に出来ている。 ・利用者と職員でイベント参加できた。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	・管理者、ケアマネ任せになっている。 ・サービス機関、地域との連携が少ない。 ・会議参加の機会が少ない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	・ご利用者が参加できる行事やイベントに参加する。 ・新たな地域資源の把握に努め、職員も一緒になって参加していく。(行事や会議への参加)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

7. 運営

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	4人	0人	6人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・地域資源について GH 管理者にもアドバイスを得て、情報を収集する。 ・地域清掃やふれあいセンターの活動に参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・一部の職員は近所の方への挨拶や声掛けしての小さな交流の場面を作っていたが、まだまだ出来ていないと自覚している職員も多かった。 ・事業所独自のイベントの開催は出来ていなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	0人	5人	3人	2人	10人
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2人	6人	0人	2人	10人
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2人	4人	1人	3人	10人
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っています	0人	2人	2人	6人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・公園の掃除や草引きへの参加。散歩時に近所への挨拶。 ・駐車中の車についての苦情について管理者に報告しすぐに対応出来た。 ・近所の方のガーデニングを見せてもらった。「いつでも見に来て下さい。」 ・意見や苦情について上司に報告できている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域の方から意見を聞き取れていない。 ・公園や駐車場の清掃が出来ていない。 ・地域との協働した取り組みが出来ていない。 ・事業所独自のイベント、行事ができていないので地域との協働ができていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
自事業所の運営推進会議や他事業所の運営推進会議に職員やご利用者が参加出来るようにする。 ご利用者の家に訪問等した時にご近所の方で介護等のことで困っている人がいないか聞き取りをする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	0人	4人	10人

前回の改善計画

- 各職員が年間計画通りに研修を受けられるようにする。
- 管理者が職員と面談し、受講内容を話し合いスキルアップに努める。

前回の改善計画に対する取組み結果

- 内部、外部開催の研修に参加してミーティングで発信出来ていた。
- ミーティング内で毎回テーマを決めて研修を行っていた。
- 職員自らが研修に参加する機会は少なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1人	4人	1人	4人	10人
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1人	3人	1人	5人	10人
③	地域連絡会に参加していますか	0人	0人	2人	8人	10人
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0人	4人	2人	4人	10人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- 事故報告書、ヒヤリハットを検証し、リスクマネジメントに取り組んでいる。
- 積極的に研修参加し、発信している。
- 常にリスクを考えて支援している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- 地域連絡会に参加できていない。
- 資格取得等スキルアップが出来ていない。
- 運進以外参加出来ていない。
- 研修参加できていない。
- 助言ができていなかった。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- 地域密着型サービス協会や社会福祉協議会、包括支援センター等で開催されている研修や勉強会に職員が参加出来るように管理者が案内等を職員に通知し、参加を促していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月22日(10:00～11:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 山中、福吉、澤屋、中村、長田、田辺、井上、大森、井門、上田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	2人	2人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・トイレ誘導、介助中は必ず鍵をする。・個人情報保護について、ミーティング内で勉強会を開催する。・認知症対応について基本的な取り組みを内部研修で学ぶ。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・身体拘束や虐待については内部研修やミーティングでの勉強会を積み重ねており、普段から意識している。・入職の際に全職員には個人情報の取り扱いについて説明し、誓約書を提出してもらっている。・認知症対応についての研修をミーティングで行っていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	5人	5人	0人	0人	10人
②	虐待は行われていない	7人	3人	0人	0人	10人
③	プライバシーが守られている	0人	7人	2人	1人	10人
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1人	6人	0人	3人	10人
⑤	適正な個人情報の管理ができている	1人	6人	2人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・身体拘束、虐待に関して常に意識し利用者の尊厳を守っている。・ミーティング内での個人情報の研修で出来ている部分等知ることができた。・トイレでの鍵、居室でのカーテンの開け閉め。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・不適切なケアや声掛けが行われている。・トイレの鍵が出来ていない時がある。・個人情報の管理が出来ていないかもしれない。・トイレ誘導時の声掛けでのプライバシー。・フロアでの職員間での会話。・後見人制度、個人情報の管理。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・プライバシーや個人情報について研修等で学び、ご利用者の尊厳を守り、個人情報の適切な保護に努める。	

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	6人		2人
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい	7人		1人
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	7人		1人
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	7人		1人

<p>【上記4つのチェック項目に関する意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・評価から繋げて一年後に向けての目標を立てていけるように。
<p>【前回の改善計画に対して意見】 ※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見</p>
<p>【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】 ※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見</p> <ul style="list-style-type: none"> ・チェック表の活かし方、使用方法を明確に。 ・担当者を決めて企画、立案して取り組めるように。(ケアプラン・イベント) ・取り組みについての発表、報告等を運営推進会議へ。
<p>【「自己評価」をテーマにした自由意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域資源について学ぶ。活かせる物や参加できる物を知る。 ・地域防災について参加していく。 ・他の事業所との交流を進めていく。
<p>【改善計画】 ※後日記入</p> <p>地域行事や防災活動に参加し、その取り組みについて運営推進会議で報告する。</p>

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	8人		
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	8人		
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	8人		
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	8人		
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	8人		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・玄関は入りやすく、季節の飾り付け等もあり、雰囲気が良いです。

【前回の改善計画】

- ・掲示物を季節に合わせたものにして、利用者、来客者に季節を感じてもらえるようにする。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・季節によって飾り付けを工夫されていて季節を感じられます。
- ・ご利用者と一緒に飾り付けをしたり、作ったりしていて楽しくされています。
- ・嫌な臭いは無く、逆に食事作りのいい匂いがして、ご利用者にとっても良いと思います。
- ・インターフォンへの対応をしっかりとってください。

【今回の改善計画】※後日記入

フロア内外の季節に合った掲示物をご利用者と一緒に作成し、飾り付け等をする。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	7人		1人
1	職員はあいさつできていますか？	8人		
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	7人		1人
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	6人		2人
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	7人		1人

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・職員の声掛けや挨拶ができていて笑顔もあります。

【前回の改善計画】

- ・朝生田公園の草引き、地域の行事参加、インフォーマルなサービスを活用して、地域との関わりを継続していく。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

- ・地域行事は分かっているものについては参加出来ていました。
- ・朝生田町のイベントを把握し、地域交流に繋げられるようにしてください。
- ・公園がキレイに整備されていて、地域の方との交流の場にもなっています。
- ・近くの幼稚園との交流が盛んに行われていて良いと思います。
- ・町内会に参加して地域との交流を広げてみてください。

【改善計画】※後日記入

地域行事を把握し、色々なご利用者や職員が少しでも多く参加出来る様にしていく。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	7人		1人
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	8人		
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	6人		2人
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	7人		1人
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	4人		4人

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・散歩や公園の整備をご利用者と一緒に行っていて外出の機会があります。
- ・ご利用者の自宅周辺の方にお手紙や名刺をポスティングされてみてはどうですか。

【前回の改善計画】

- ・利用者と地域の繋がりが途切れないよう支援していく。

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

- ・送迎時のご近所への挨拶が出来ているように思えます。
- ・ご利用者の地域の方々に信頼されているように思えます。
- ・挨拶や声掛け等、積み重ねが大事だと思います。
- ・職員一人一人が名刺を作り、持って出てはどうでしょうか。

【改善計画】※後日記入

訪問、送迎時に地域の方々に挨拶や声かけを行い、ご利用者とだんだんのことを知ってもらえるようにする。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	7人		1人
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	7人		1人
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	3人		5人
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	7人		1人
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	7人		1人

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・取組みや改善策について報告をしてください。
- ・前回との比較を行うと分かりやすくなると思います。

【前回の改善計画】

- ・運営推進会議でヒヤリハット、事故等の報告を行い、改善検討を行う。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

- ・ご自宅で管理されているお薬についての把握をしてください。
- ・ヒヤリハットからの事故防止策を考えてみてください。

【改善計画】※後日記入

事故やヒヤリハットについて前回と比較検討を行い、運営推進会議で報告し、意見やアドバイスをいただく。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	5人		3人
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	1人		7人
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	4人		4人
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	3人	5人	
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	7人		1人

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・朝生田町内の防災訓練に参加出来るようにしてください。
- ・災害時に近隣住民の方と協力出来る様にしてください。

【前回の改善計画】

- ・事業所の訓練報告を地域に発信し、地域参加を募っていく。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

- ・災害時の避難場所までの距離が遠くに思います。
- ・訓練は定期的に繰り返すようにしてください。

【改善計画】※後日記入

地域の防災訓練を把握し、参加出来る様にしていく。事業所内の防災訓練を行い、地域の方にも参加を募っていく。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	㈱クロス・サービス	代表者	岡部 純一	法人・事業所の特徴	『出逢えてよかった』をモットーに日々取り組んでいる。事業所が一方的にスケジュールを作るのではなく、一人一人の今したい事をお聞きしながら、どのような暮らしを望まれているかを一緒に（ご利用者・ご家族）に考えていけるよう支援している。
事業所名	小規模多機能ホーム だんだん	管理者	上田 勝人		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	0人	1人	0人	1人	1人	1人	3人	10人	0人	17人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	・2か月ごとの運営推進会議でサービス評価の改善計画に合わせた進捗状況を報告していく。	毎回の運営推進会議で改善計画について報告を出来た。	・チェック表の活かし方や使用方法を明確にして下さい。 ・取り組みについての発表、報告をして下さい。	地域行事や防災活動に参加し、その取り組みについて運営推進会議で報告する。
B. 事業所のしつらえ・環境	・掲示物を季節に合わせたものにして利用者、来訪者に季節を感じてもらえるようにする。	ご利用者と一緒に季節に合った掲示物を作成し、フロア内に飾り付けをしていた。	・玄関は入りやすく、季節の飾り付け等もあり、雰囲気が良いです。 ・ご利用者と一緒に行えているのが良いと思います。 ・嫌な臭いは無く、逆に食事作りのいい匂いがして、ご利用者にとっても良いと思います。	フロア内外の季節に合った掲示物をご利用者と一緒に行えて、飾り付け等をする。
C. 事業所と地域のかかわり	・朝生田公園の草引き、地域の行事参加、インフォーマルなサービスを活用して、地域との関わりを継続していく。	朝生田公園の花壇の整備や近くの幼稚園との交流を続けていった。	・職員の声掛けや挨拶ができていて、笑顔もあります。 ・地域行事は分かっているものについては参加できていました。 ・町内会に参加して地域との交流を広げてみて下さい。	地域行事を把握し、ご利用者や職員が、少しでも多く参加出来る様にしていく。
D. 地域に向いて本人の暮らしを支える取り組み	・利用者と地域の繋がりが途切れない様、支援していく。	ご自宅や近所をご利用者が困っている時に、地域の方がだんだんに連絡をくれる事例があった。	・散歩や公園の整備をご利用者と一緒に行っていて、外出機会があります。 ・ご利用者の自宅周辺の方にお手紙や名刺をポスティングしてみてもいいですか。	訪問、送迎時に地域の方に挨拶や声かけを行い、ご利用者とだんだんのことを知ってもらえるようにする。

<p>E. 運営推進会議を活かした取り組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議でヒヤリハット・事故等の報告を行い、改善検討を行う。 	<p>報告を行っていたが、改善検討に上手く繋がられていなかった。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・取り組みや改善策について報告をして下さい。 ・前回との比較を行うと分かりやすくなると思います。 ・ヒヤリハットからの事故防止策を考えてみて下さい。 	<p>事故やヒヤリハットについて、前回と比較検討を行い、運営推進会議で報告し、意見やアドバイスをいただく。</p>
<p>F. 事業所の防災・災害対策</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所の訓練報告を地域に発信し、地域参加を募っていく。 	<p>事業所内での防災訓練は行っていたが、地域の方の参加までには繋がらなかった。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・朝生田町内の防災訓練に参加出来る様にして下さい。 ・訓練は続けて定期的に行って下さい。 	<p>地域の防災訓練を把握し、参加出来る様にしていく。 事業所内の防災訓練を行い、地域の方にも参加を募っていく。</p>