

小規模多機能型居宅介護 サービス評価

【様式集】

◆自己評価

スタッフ個別評価・・・・・・・・・・（ス-①～⑨）

事業所自己評価・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆外部評価

外部評価（地域かかわりシート①）・・・・（地①-1～3）

外部評価（地域かかわりシート②）・・・・（地②-1～6）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
問題、疑問点に対し、ミーティング、ケア会議で職員の意見交換を行う。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？				
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？				
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？				
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？				

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？ (その理由)

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

2. 「～したい」の実現
(自己実現の尊重)

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
引き続き、情報収集を積極的に行い。ミーティングでは意見交換の時間を多く取る。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？				
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？				
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？				
④ 実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？				

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

3. 日常生活の支援

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
今後も、利用者様の細かな情報収集を行い、利用者様の変化を職員間で共有する。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？				
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？				
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？				
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？				
⑤ 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？				

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？ (その理由)

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

4. 地域での暮らしの支援

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
近隣の社会資源の活用を行い、遠方の社会資源に対しても拡大できるよう継続して取り組む。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？				
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？				
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？				
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？				

できている点

できていない点

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

5. 多機能性ある柔軟な支援

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
情報収集を継続し、イベントが少ない時期などにボランティア活動などを活用し、計画、実施する。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？				
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？				
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？				
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？				

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？ (その理由)

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

6. 連携・協働

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
引き続き、地域活動に貢献できるよう、地域活動に積極的に参加する。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？				
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？				
③ 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？				
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？				

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

7. 運営

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
地域活動への参加を継続する。

個人チェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
①	前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか？				
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？				
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？				
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？				

できている点

できていない点

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

8. 質を向上するための取組み

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	ヒヤリハットをもとに、リスクマネジメントに対する会議を多く実施し、事故の発生を減らす。
---------	---

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
① 研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか				
② 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか				
③ 地域連絡会に参加していますか				
④ リスクマネジメントに取り組んでいますか				

できている点	
--------	--

できていない点	
---------	--

なぜ？ どうして？ できていないのか？（その理由）	
---------------------------	--

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

9. 人権・プライバシー

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
プライバシー、個人情報の取り扱いについて、内部研修で管理方法を学び、スタッフの意識を統一させる。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 身体拘束をしていない				
② 虐待は行われていない				
③ プライバシーが守られている				
④ 必要な方に成年後見制度を活用している				
⑤ 適正な個人情報の管理ができている				

できている点

できていない点

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月15日(14:00~15:00)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 檜垣・和田・貝崎・野本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3人	9人	0人	0人	12人

前回の改善計画	問題、疑問点に対し、ミーティング、ケア会議で職員の意見交換を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	会議の場での積極的な意見交換が少ない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	5	6	1	0	12
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	4	7	1	0	12
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	5	6	1	0	12
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	9	1	0	12

できている点	利用開始直後など慣れていない時期の声掛け、気遣い等、意識して行っている。 家族様、職員の不安、疑問等、できるだけ解決できるように意識し声掛けを行っている。 毎日、その日いる職員を交え、午後の休憩時間を使い、日中にあった出来事を引き継ぎノートに書き職員間で共有し、夜勤の職員にも引き継ぐようにしている。又、夜勤の職員も夜間中の出来事を経過記録以外で引き継ぎノートに記載し日中の職員に引き継ぐよう見直しが行えた。 ミーティング、担当者会、ケア会議等を通じ、利用者のニーズについて職員間で共有できている。 ご本人様の情報やニーズのみでなく、ご家族の必要としている支援を積極的に何う事ができている。 スタッフからの情報の共有に努め、しっかりと不安に対しての意見の交換に努めている。不用意に不安にならないようにしている。
--------	--

できていない点	ミーティング、ケア会議で情報共有は出来ているが意見交換は未だ少ない。 職員から、ケアマネ、ナースに対して「こうした方が良いのでは?」という意見が出る事がまだ少ない。 関係作りはCMに任せている事が多い。 情報等の共有はできていると思うが、いざ意見となると少ないと思う。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	ミーティング、ケア会議の場で議長を選任し、問題提起し、意見交換できる環境を整える。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月16日（10：00～11：00）

2. 「～したい」の実現（自己実現の尊重）

メンバー 亀井・和田・貝崎・藤田（周）

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	1人	8人	3人	0人	12人

前回の改善計画
日々の連絡帳のやり取りや、送迎時の会話で関わりを深め意見を伺っていく。

前回の改善計画に対する取組み結果
家族様との日々の関わり合いを大切にし、情報収集、関係性の構築ができています。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？	0	6	6	0	12
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	1	9	2	0	12
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	0	8	4	0	12
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？	2	8	2	0	12

できている点
当面の目標「～したい」は情報シート、家族様のお話をもとに理解できている。
実現に向けて本人様、家族様との日々の関わり合いを大切にし家族様を含めた多面的な視点からの情報収集ができるよう取り組んでいる。
利用者様の当面の目標についてはある程度、理解出来ている。
ご利用者様に関わった内容を次の対応に活かしている。
ご本人の「～したい」に対して可能な限り叶えられるように職員が考えて行動できている。

できていない点
本人の目標（ゴール）についてあまり理解できていない。
個々が自分が感じた事をリーダーに伝える事はできているが、ミーティング等で発言する事に消極的である。

次回までの具体的な改善計画
ミーティングの際、議長が中心となり、参加者全員で意見交換を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月17日(14:00~15:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 亀井・南條・檜垣・藤田(周)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	8人	0人	0人	12人

前回の改善計画	今後も、利用者様の細かな情報収集を行い、利用者様の変化を職員間で共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	利用者様の日々の変化を職員間で共有する事が出来ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	6	5	1	12
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	7	5	0	0	12
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	7	4	0	12
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	6	5	1	0	12
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	7	2	0	12

できている点	状況に合わせた基本的な介護はできている。 本人様との関わりを大切と考え、気持ちや体調の変化にも日々、気を配っており変化に対しての情報の共有もできていると思う。 利用者様の体調、精神面での変化への気付き。 ご利用者様の小さな変化等、スタッフ間で情報共有できている。
--------	--

できていない点	以前の暮らし方を把握する為には、本人様の情報やアセスメントシートだけでは不十分な所がある為、御家族様からアセスメントシート以外の内容も聞き取る努力は行ってはいるがどの利用者様に対しても10個以上と言うのは把握していない。 ご本人様の気持ちの変化に気付きにくい。 職員によっては「なぜ、そこに至っているのか?」というプロセスの把握が薄い事がある。 認知症の症状の進行により、ご本人様の以前の暮らし方について把握する事が不十分である。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	ご家族様に対しても、送迎時の声掛けで、気持ちや体調の変化に気を配りながら、今まで以上の関係性を築く。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月18日(14:00~15:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 貝崎・南條・亀井・檜垣

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	9人	2人	1人	12人

前回の改善計画
近隣の社会資源の活用を行い、遠方の社会資源に対しても拡大できるよう継続して取り組む。

前回の改善計画に対する取組み結果
コロナウイルスの影響もあったが、近隣、遠方の社会資源のアプローチは不十分であった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	2	9	0	1	12
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	4	7	0	1	12
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	9	1	1	12
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	2	5	4	1	12

できている点
情報だけでは分からない部分等は、家族様にお伺いしたり、事業所での生活が中心となっている利用者様には必要な情報の連絡を取り合い関係の継続に努めている。
地域行事には今まで以上に参加する事はできており、範囲も広がりつつある。
ご本人が、どのように生活し何を大切にしてきたか等、利用前のアセスメントで集めた情報は職員間で共有できている。
ご本人様と家族、地域との関係が継続できるよう支援している。

できていない点
事業所近隣の民生委員、資源の把握はできているが、依然、ご本人様、近隣の民生委員、地域資源の把握はできていない。

次回までの具体的な改善計画
引き続き、近隣の社会資源の活用を行い、遠方の社会資源に対しても拡大できるよう継続して取り組む。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月21日(10:00~11:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 檜垣・貝崎・和田・藤田(周)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	3人	1人	12人

前回の改善計画	情報収集を継続し、イベントが少ない時期などに、ボランティア活動などを活用し、計画、実施する。
前回の改善計画に対する取組み結果	計画していたが、新型コロナウイルス拡大の影響により、中止となった事が多数あった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	8	0	2	12
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	9	3	0	0	12
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	8	4	0	0	12
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	9	2	1	0	12

できている点	まだまだ不十分な所もあるが、医療機関、地域参加、行事等、情報を集め取り組んでいると思う。利用方法も本人様、家族様のニーズにも柔軟に対応し提供出来ていると思う。又、記録等も記入出来ており、その時々々の柔軟な対応、支援が出来ている。本人の状態の変化に対応し、ご家族のニーズに応えながら提供されていると思う。
--------	---

できていない点	新型コロナウイルス感染拡大防止の為、ボランティア活動を活用すべく準備、計画はしていたが実施する事が出来なかった。地域資源の活用が不十分である。今年度は、コロナの影響により通年とは状況が違う為、実施できなかった。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	コロナの感染状況確認、コロナ対策をした上で、イベントが少ない時期に、ボランティア活動などを活用し、計画、実施する。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月24日(14:00~15:00)

6. 連携・協働

メンバー 貝崎・檜垣・丹・亀井

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	4人	0人	12人

前回の改善計画
引き続き、地域活動に貢献できるよう、地域活動に積極的に参加する。

前回の改善計画に対する取組み結果
例年、地域である活動がコロナウイルス拡大の影響により、殆んど中止となり、参加する事が少なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	5	6	1	0	12
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1	6	3	2	12
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	2	6	3	1	12
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	1	9	2	12

できている点
新型コロナウイルスの感染が危惧される中、担当者会議等には参加できた。また、文書での開催という形で運営推進会議を行い、他事業所や地域包括支援センターともやり取りができた。
ご本人に関連のある他事業種とのコンタクトは良く取れている。
事業所代表が地域の会合等には、感染症予防対策を行った上で参加している。
地域包括支援センター等の外部研修には可能な限り参加している。

できていない点
今年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止の為、地方祭をはじめ、その他、色々な行事や集まりが中止され、当事業所においても感染拡大防止の観点から、毎年行っているケアクルー祭りを中止し、その他行事も中止、縮小した。
地域活動が中止となり、活動そのものへの情報収集があまりできていない。

次回までの具体的な改善計画
コロナ対策を実施した上で、地域活動へ参加する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月25日(10:00~11:00)

7. 運営

メンバー 貝崎・檜垣・丹・藤田(周)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	7人	2人	2人	12人

前回の改善計画	地域活動への参加を継続する。
前回の改善計画に対する取組み結果	例年、地域である活動がコロナウイルス拡大の影響により、殆んど中止となり、参加する事が少なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	1	9	2	0	12
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	7	3	2	0	12
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	7	5	0	12
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	2	9	1	0	12

できている点	役職者として直接意見や苦情を聞く事がある。運営に反映できるように努力している。 気が付いた事は意見として述べ、地域の方との情報交換を通じ、協働できる取り組みには参加している。 全体会議にて「事業所としてのあり方」について話し合う事ができている。 利用者、家族、介護者からの意見や苦情の反映。
--------	--

できていない点	「前回の課題について」は新型コロナウイルス感染拡大防止の為、地域活動自体、中止される事が多く、今年度は参加が殆どできなかった。 運営推進会議が文書になり、直接地域の方と話し合うチャンスが減り、代表、管理者以外、地域の役員さん等と会話できていない。 地域の方からの意見や苦情の反映。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	コロナ対策を実施した上で、地域活動へ参加する。
---------------	-------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月26日(14:00~15:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 亀井・檜垣・藤淵・石丸

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	8人	4人	0人	0人	12人

前回の改善計画	ヒヤリハットをもとに、リスクマネジメントに対する会議を多く実施し、事故の発生を減らす。
前回の改善計画に対する取組み結果	事故発生件数が前年に比べ減少した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	5	6	0	1	12
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	7	2	1	12
③	地域連絡会に参加していますか	1	6	2	3	12
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	3	9	0	0	12

できている点	職場内研修、外部研修、スキルアップ研修、地域連絡会等、コロナ禍ではあるが、参加できるものに関しては、できる限り参加している。 課題であったヒヤリハットの収集も出来ている。 自分なりではあるが、将来発生する不利益(事故)の可能性(リスク)を予測・評価してできるだけ事故のパターンを把握するように努めている。 ヒヤリハットを見逃さないように注意している。 ヒヤリハット、事故報告について分析し、運営推進会議にてその内容を伝えている。
--------	--

できていない点	コロナの影響もあり、地域連絡会、外部研修への参加回数が減っている。
---------	-----------------------------------

次回までの具体的な改善計画	引き続き、事故の発生を防ぐ為、ヒヤリハットの収集、分析を行い、スタッフ間で共有する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月28日(14:00~15:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 檜垣・和田・貝崎・藤田(周)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	4人	8人	0人	0人	12人

前回の改善計画
プライバシー、個人情報の取り扱いについて、内部研修で管理方法を学び、スタッフの意識を統一させる。

前回の改善計画に対する取組み結果
プライバシー、個人情報の取り扱いについて不十分であった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	8	4	0	0	12
②	虐待は行われていない	8	4	0	0	12
③	プライバシーが守られている	5	6	1	0	12
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	8	2	1	12
⑤	適正な個人情報の管理ができている	4	6	2	0	12

できている点
全体会議にて研修を受ける事が出来ている。
内部研修に参加してスタッフの意識の統一はできていると思う。
虐待を行っていない。

できていない点
身体的虐待は行われていないが、スピーチロック(言葉による拘束)には気を付けなければならない。
(一般的に何気ない言葉が利用者様に対しては言葉の拘束にあたる)
プライバシーや適正な個人情報の管理は、情報が外部の目の付く所にある事は少なくなったが、スタッフ間での会話の中(ホール等にいる時、話し合い以外の時)にも個人情報が入った会話がなされている時が依然あるように思える。
成年後見人制度の活用。
現状すぐに成年後見制度を活用して頂く状況の利用者様がない為、少し身近には感じられない。

次回までの具体的な改善計画
個人情報の管理についての重要性を再度共有し職員間での意識を統一する。

- 外部評価（地域かかわりシート①）は、A～Fまでの6項目となります
- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるために大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週 32 時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）			
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい			
3	前回の改善計画に対して、具体的な取り組みが行われていましたか？			
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？			

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 環境に気を配ると同時に、安全面にも気を配るよう見直す。 （物の配置、職員配置、介助方法、運転方法）			
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？			
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？			
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？			
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？			

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <p>【前回の改善計画】 地域の方も事業所を訪れてくれるようにイベントの情報発信を行い活動内容を知って頂く。（回覧板、チラシ、看板）等を活用する。</p>			
1	職員はあいさつできていますか？			
2	事業所は、地域の方に知られていますか？			
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？			
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？			

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <p>【前回の改善計画】 以前より交流のある地域役員以外の方にもお声掛けを行う。交流会、勉強会に一つでも多く参加する。</p>			
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？			
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？			
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？			
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 他事業所の運営推進会議に参加出来る仕組み作りを行い、交流を図る。			
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？			
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？			
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？			
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？			

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 令和二年度の防災、災害マニュアルを新たに作成した後、職員に周知徹底を行う。 水害の避難訓練を行う。 地域を広げても参加出来るような訓練には可能な限り、職員を参加させる。			
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？			
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？			
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？			
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？			

以上で終了です。ありがとうございました。

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	3	0	0
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	2	0	1
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	0	1	2
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	1	0	2

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

- ・サービス評価の重要性を認識された上で実施されており、その取り組み姿勢は素晴らしいと思います。
- ・利用者家族からお願いをして、それがどのようになったか、これからの対策としてどのようにするか等家族に返事をするとう安心感も増えます。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見

- ・9項目それぞれ真摯に改善に取り組まれたと思いますが、新型コロナ等の影響もあり、結果として改善に至らなかった項目が複数見受けられるのもやむを得ないかなと思います。
- ・今年はコロナで大変な年でした。仕事もミーティングを行い、結果が出ればそれを皆に知らせる。そして担当者が実行する。確認する。と言う事ではないでしょうか。

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

- ・「次回までの具体的な改善計画」は分かりやすい表現で具体的な内容になっており良いと思います。
- ・小規模多機能の良さを今一度考えてみるのも良いのではないかな。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

- ・職員へ意識付け（実施の趣旨・目的等）をされた上で「自己評価」を行っていると思いますが、今後もそのように取り計らって頂きたいと思います。

【改善計画】※後日記入

- ・評価して頂いた事を真摯に受け止め、コロナ禍でもできる事を模索し、出来ている取り組みは継続して行う。事業所内では今まで以上に横や縦の繋がりを密にし、御家族様を交えた検討や話し合いを今まで以上にを行う。

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	0	0	3
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	2	0	1
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	3	0	0
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	3	0	0
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	2	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

・事業所内は清潔感を感じ、居心地の良い空間になっていると思います。

【前回の改善計画】

※前回の改善計画に対しての取組み結果に対する意見

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

・事業所のすぐ近くに交通量の多い道路がありますので利用者の離所に注意して下さい。

【今回の改善計画】※後日記入

・コロナ、感染症対策を十分に行い、掃除、整理整頓、物の配置、職員配置、介助方法、運転方法などに気を配る。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	0	0	3
1	職員はあいさつできていますか？	3	0	0
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	0	0	3
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	2	0	1
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	0	1	2

<p>【上記5つのチェック項目に関する意見】</p>
<p>【前回の改善計画】</p> <p>※前回の改善計画に対しての取組み結果に対する意見</p>
<p>【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域との交流に積極的に取り組み、地域に根ざした事業所になろうとする意欲が感じられます。地域に頼られる事業所になるよう期待します。
<p>【改善計画】 ※後日記入</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍ではあるが、参加できる取り組みには十分なコロナ対策を行った上で積極的に参加する。 ・コロナにより前年度できなかったイベント、活動内容の情報発信はコロナ感染状況を見ながら引き続き行う。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	0	0	3
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	2	0	1
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	1	0	2
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	0	1	2
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	0	0	3

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

※前回の改善計画に対しての取組み結果に対する意見

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

- ・この項目は事業所泣かせの難問ではないかと思えます。利用者個々の地域との繋がりが大切であることは理解できますが、事業所によっては利用者が広範囲に及ぶ所もあり、人員・時間等に余裕があるならば取組みも可能でしょうが、果たしてそのような余裕があるのでしょうか？
やはり、事業所が所在する久枝地区との繋がりを最優先にすべきと考えます。

【改善計画】※後日記入

- ・コロナ禍において、人や地域との繋がりが制限されている中、遠方より近隣地域、御家族様に目を向け、コロナ禍だからこそ、挨拶、お声掛けをしっかり行う。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	0	0	3
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	3	0	0
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	1	0	2
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	3	0	0
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	2	0	1

<p>【上記5つのチェック項目に関する意見】</p>
<p>【前回の改善計画】 ※前回の改善計画に対しての取組み結果に対する意見</p>
<p>【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】 ・今は文書開催で集まることができませんが、事業所内で開催されていた時は地域の方の参加が少ないかなと思っていました。やはり、地域との関わりを強くするためにも地域の方の出席をお願いして、情報収集・情報発信に努める必要があると思います。</p>
<p>【改善計画】※後日記入 ・参加開催が行えるようになった時には、地域の方に参加をお願いし、地域での心配事等の事例検討を優先し行えるよう取り組む。</p>

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1	0	2
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	2	0	1
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	1	1	1
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	3	0	0
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	3	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

※前回の改善計画に対しての取組み結果に対する意見

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

・職員は大変だと思いますが様々な訓練を積むことでいざというとき役立つと思いますので、防災意識を高く持って災害対策に努めてください。

【改善計画】※後日記入

・コロナ禍において、地域での訓練や活動は制限されているが、マニュアルや消防訓練を通し自主防災意識は高く持つように職員に周知徹底を行う。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	ケアクルー株式会社	代表者	藤田 裕司	法人・事業所の特徴	利用者及び御家族の要望になるべく柔軟に対応している。困難なケースや訪問サービスも積極的に行っているつもりである。ただ過ごすのでは無く、体操やカジュアルリハビリを取り入れて活動的に過ごして頂いている。他の事業者を問題行動等の理由で利用を断られたケースでも先ず取り組むとする姿勢で対応している。
事業所名	小規模多機能ホーム ケアリビングそれいゆ	管理者	亀井 寛之		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	(文書開催) 1人	0人	0人	0人	(文書開催) 1人	(文書開催) 1人	0人	0人	0人	3人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	評価を行う前、取りまとめる前に整合性があるか確認を行い。全体的な改善計画が具体的であるような内容とする。	評価を行う前、取りまとめる前に整合性があるかの確認を行い、各スタッフに説明を行った。また、改善計画が具体的な内容であるように時間をかけ、話し合いを行った。	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス評価の重要性を認識された上で実施されており、その取り組み姿勢は素晴らしいと思います。 ・利用者家族からお願いをして、それがどのようになったか、これからの対策としてどのようにするか等家族に返事をすると安心感も増えます。 ・9項目それぞれ真摯に改善に取り組まれたと思いますが、新型コロナウイルス等の影響もあり、結果として改善に至らなかった項目が複数見受けられるのもやむを得ないかなと思います。 ・今年はコロナで大変な年でした。仕事もミーティングを行い、結果が出ればそれを皆に知らせる。そして担当者が実行する。確認する。と言う事ではないでしょうか。 ・「次回までの具体的な改善計画」は分かりやすい表現で具体的な内容になっており良いと思います。 ・小規模多機能の良さを今一度考えてみるのも良いのではないかと。 ・職員へ意識付け（実施の趣旨・目的等）をされた上で「自己評価」を行っていると思いますが、今後もそのように取り組んで頂きたいと思えます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・評価して頂いた事を真摯に受け止め、コロナ禍でもできる事を模索し、出来ている取り組みは継続して行う。事業所内では今まで以上に横や縦の繋がりを密にし、御家族様を交えた検討や話し合いを今まで以上に行う。
B. 事業所のしつらえ・環境	環境に気を配ると同時に安全面にも気を配り見直す。(物の配置、職員配置 介助方法、運転方法)	施設内環境においてはコロナ予防の面から感染症対策が行えた。今後この点においては徹底して行いたい。整理整頓が行えてない所があり今後の課題としたい。	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所内は清潔感を感じ、居心地の良い空間になっていると思います。 ・事業所のすぐ近くに交通量の多い道路がありますので利用者の離所に注意して下さい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ、感染症対策を十分に行い、掃除、整理整頓、物の配置、職員配置、介助方法、運転方法などに気を配る。
C. 事業所と地域のかかわり	地域の方も事業所を訪れてくれるようにイベントの情報発信を行い活動内容を知って頂く。(回覧板、チラシ、看板)等を活用する。	残念ながら今年度は予定していた物、予定されていた物がほとんど中止となり情報発信も行う事ができず、地域の方と触れ合う機会も少なかった。	<ul style="list-style-type: none"> ・地域との交流に積極的に取り組み、地域に根ざした事業所になろうとする意欲が感じられます。地域に頼られる事業所になるよう期待します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍ではあるが、参加できる取り組みには十分なコロナ対策を行った上で積極的に参加する。 ・コロナにより前年度できなかったイベント、活動内容の情報発信はコロナ感染状況を見ながら引き続き行う。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取り組み	以前より交流のある地域役員以外の方にもお声掛けを行う。交流会、勉強会に一つでも多く参加する。	残念ながら、運営推進会議をはじめ、他のイベントも中止、縮小を行い外部の方の来所を極力お断りさせて頂いた交流会、勉強会も中止となりほとんど参加ができなかった。	<ul style="list-style-type: none"> ・この項目は事業所立かせの難問ではないかと思えます。利用者個々の地域との繋がりが大切であることは理解できますが、事業所によっては利用者が広範囲に及ぶ所もあり、人員・時間等に余裕があるならば取り組みも可能でしょうが、果たしてそのような余裕があるのでしょうか？やはり、事業所が所在する久枝地区との繋がりを最優先にすべきと考えます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍において、人や地域との繋がりが制限されている中、遠方より近隣地域、御家族様に目を向け、コロナ禍だからこそ、挨拶、お声掛けをしっかりと行う。
E. 運営推進会議を活かした取り組み	他事業所の運営推進会議に参加出来る仕組み作りを行い、交流を図る。	コロナ感染予防対策の面から今年度は運営推進会議を文書開催とさせて頂いた。引き続き、来年度以降の課題として取り組みたい。	<ul style="list-style-type: none"> ・今は文書開催で集まる事ができませんが、事業所内で開催されていた時は地域の方の参加が少なかったかと思っていました。やはり、地域との関わりを強くするためにも地域の方の出席をお願いして、情報収集・情報発信に努める必要があると思えます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・参加開催が行えるようになった時には、地域の方に参加をお願いし、地域での心配事等の事例検討を優先し行えるよう取り組む。

<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>	<p>令和 2 年度の防災、災害マニュアルを新たに作成した後、職員に周知徹底を行う。 水害の避難訓練を行う。 地域を広げても参加できそうな訓練には可能な限り、職員を参加させる。</p>	<p>地域で行われる訓練等が中止となり参加する事ができなかったが、自主防災訓練において夜間を想定したり、訓練内容を変えたりし、意識向上に繋げた。</p>	<p>・職員は大変だと思いますが様々な訓練を積むことでいざというとき役立つと思いますので、防災意識を高く持って災害対策に努めてください。</p>	<p>・コロナ禍において、地域での訓練や活動は制限されているが、マニュアルや消防訓練を通し自主防災意識は高く持つように職員に周知徹底を行う。</p>
----------------------------	--	--	--	--

