

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年9月17日(20:30～21:00)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	1人	0人	9人

前回の改善計画	・HP受診時や介護認定更新時など事あるごとに家族へ連絡を取り、今まで以上にこまめにご利用者の様子を報告し、家族のニーズを聞き出す。
前回の改善計画に対する取組み結果	・CMがHP受診に同行したり、家族と接する機会がある時は様子を報告したり、連絡帳にこまめに記載したりは出来たが、家族のニーズはなかなか聞き出すことは出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	0	9	0	0	9
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	0	8	1	0	9
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	2	7	0	0	9
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	8	1	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・家族、本人が不安を感じていることを支援している。 ・「私を知るシート」を確認することで情報を共有することが出来た。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・遠方の家族や聞き取りにくいご利用者には行えていない。 ・スタッフ間で差があり支援出来ていないところがある。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・家族との会話の中で様子を報告するだけでなく、困っていることはないかを聞くようにする。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 2年 9月 17日 ( 20:30 ~ 21:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	6人	2人	0人	9人

前回の改善計画
・ケアの質向上委員会を中心に毎月関わりの少ないご利用者について取り組みを行う。→どう関わっていくか話し合うきっかけを作る。
前回の改善計画に対する取組み結果
・「私を知るシート」を使って、情報を共有することは出来た。それらをどう生かしていくかはこれからの課題である。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	5	2	1	9
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	6	2	0	9
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	3	6	0	9
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	0	6	3	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・本人の目標や「～したい」ことは理解出来ている。 ・ご利用者の状態に応じて介護計画を見直している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・全ご利用者に対しては対応しきれていない。 ・スタッフ全員での会議が出来ていないので、参加していないスタッフの意見が反映しにくい。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・新規のご利用者は「私を知るシート」をもとに試していき、「～したい」を探っていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 2年 9月 17日 ( 20: 30～ 21:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	7人	2人	0人	9人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・ケアの質向上委員会を中心に毎月関わりの少ないご利用者について取り組みを行う。→どう関わっていくか話し合うきっかけを作る。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>・暮らし方を発表する事は出来なかったが、介護計画の見直しのタイミングでカンファレンスを行い、どう暮らしを支えていくか共有は出来た。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	2	6	1	9
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2	7	0	0	9
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	7	1	0	9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	1	7	1	0	9
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1	6	2	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・体調の変化など職員間で情報共有している。即対応も出来ている。</li><li>・食事等は各ご利用者の身体状況に合わせた形態にしている。(おかゆ・ミキサー・一口大など)</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・気持ちの変化に気づいてはいるが、即対応が出来ていない時もある。</li><li>・情報共有していてもうまく言葉で表現出来ないご利用者の気持ちが理解出来ていない。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・自分でうまく思いを伝える事ができないご利用者の「私を知るシート」をご家族に書いて頂くよう依頼し、どう関わっていくのか話し合う。</li></ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 2年 9月 17日 ( 20: 30～ 21:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	6人	2人	0人	9人

前回の改善計画
・ケアプラン更新時にライフサポートプラン②の私の暮らしのまとめシートに目を通し、出来ること・出来ない事等情報を付け加える。→スタッフ全員が目を通すことが出来るようにしばらく申し送りノートに挟んでおく。
前回の改善計画に対する取組み結果
・以前よりもご利用者の情報を把握できるようになってきたが、新規の方が増えた分の把握までは至っていないところがある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	6	1	1	9
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	1	7	1	0	9
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	4	4	0	9
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	2	6	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・家族と話せるときは状況などをお話している。 ・ライフサポートプランはサインを頂くときにスタッフも目を通すことが出来ている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・ご利用者が増えた分把握しきれしていない部分も増えている。 ・自宅での過ごし方を把握できていないご利用者がいる。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・うまく自分の思いを表現できないご利用者の「私を知るシート」をご家族に書いて頂くよう依頼し、自宅での過ごし方などを把握できるきっかけを作る。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 2年 9月 17日 ( 20:30 ~ 21:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	7人	1人	0人	9人

前回の改善計画  
・CMと再度ケアが適切か見直し、訪問回数を確認していく。

前回の改善計画に対する取組み結果  
・その時々に応じて訪問から通いに変えるなど見直すことは出来た。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	4	4	0	9
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	3	6	0	0	9
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	2	5	2	0	9
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3	6	0	0	9

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
・本人・家族の体調やニーズに合わせて支援している。  
・独居の方の必要な支援について提供できている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
・掃除・食事面で心配なご利用者がいる。  
・変化があまりないご利用者の体調の変化を察することが出来ていない。  
・一部のご利用者しか会話が出来ていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)  
・民生委員や訪問リハ等外部の方からの意見や情報を参考にし、独居の方の身体の様子や現状に合った福祉用具の使用を検討していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 2年 9月 17日 ( 20:30 ~ 21:00 )

6. 連携・協働

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	5人	2人	0人	9人

前回の改善計画	・地域のイベントに参加するときは、スタッフは名札を着用し、そのイベントの主催者に挨拶を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	・コロナの影響であまり地域でのイベントがなく、参加が少なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	0	6	1	2	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1	3	3	2	9
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	0	5	2	2	9
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	2	4	3	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・お接待への参加やかかわら版の配布。 ・医療との連携は行えている。 ・時々スタッフの子供が来て、触れ合うことが出来ている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・コロナの影響もあり、あまり外部との接触はなかった。 ・参加予定ではあったが、中止になったイベントも多かった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・地域のイベントへ参加する時は、スタッフは名札を着用し、そのイベントの主催者へ挨拶を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 2年 9月 17日 ( 20:30 ~ 21: 00)

7. 運営

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	8人	0人	0人	9人

前回の改善計画	・かわら版の配布を行ったところは継続して行えるよう声を掛け、外出の機会を作っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・和気事業所の協力もあり、かわら版の配布は引き続き行えてはいるが、コロナの事もありご利用者の外出の機会にはなっていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	2	6	1	0	9
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	6	1	0	9
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	7	1	0	9
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	1	6	2	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・公民館などを利用している地域の方々にかわら版を配布している。 ・意見や問題点があれば1つ1つ解決できるようにしている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	・地域と協働した取り組みがあまり出来ていない。(行事の中止や再開などは教えに来てくださっている。)

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	・かわら版の配布を継続して行い、外出の機会を作っていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年9月17日(20:30～21:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	5人	2人	0人	9人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>引き続きミーティング時の勉強会をスタッフ持ち回りにし、スキルアップの機会にする。</li><li>管理者が事業所内でのヒヤリハットの声掛けをし、記入するきっかけを作っていく。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>コロナの影響もあり、勉強会は行えなかった。</li><li>以前に比べれば事業所内でのヒヤリハットの記入も増えてきている。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	3	5	1	0	9
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	3	4	1	9
③	地域連絡会に参加していますか	0	4	4	1	9
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	5	4	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>ヒヤリハットや事故報告については申し送りノートで共有し、ミーティング時にスタッフ間で話し合えている。</li><li>少しずつ研修は出来るようになったが、人数制限はある。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>コロナの影響もあり、勉強会が出来ていない。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>引き続きミーティング時の勉強会を持ち回りにし、スキルアップの機会を作る。</li></ul>	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年9月17日(20:30～21:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	5人	4人	0人	9人

前回の改善計画	・スタッフ互いに声掛けを行い、不適切な言葉について確認しあう。(まずは管理者から声を掛け、きっかけを作る)
前回の改善計画に対する取組み結果	・管理者も含め、業務に追われている時などに言葉が適切ではない時があった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	3	4	2	0	9
②	虐待は行われていない	4	5	0	0	9
③	プライバシーが守られている	1	8	0	0	9
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	2	1	5	9
⑤	適正な個人情報の管理ができている	4	5	0	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・情報の管理 ・ご利用者に対する虐待は行われていない。 ・プライバシーやその人の情報は守られている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・親しくなるにつれて言葉が適切ではない時があった。 ・外へ出ようとされるご利用者に対し、スタッフ1人の時は玄関の鍵を閉めた。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・申し送りやミーティング時にスタッフ互いに声掛けを行い、不適切な言葉について確認しあう。	

- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるために大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週32時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）	3		
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい	3		
3	前回の改善計画に対して、具体的な取組みが行われていましたか？	3		
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか	3		

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？  【前回の改善計画】 ・かわら版の地図は引き続き分かりやすいように手を加えていく。	2		1
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	1		2
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	3		
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	3		
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	3		

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 ・継続して近所のお店にかわら版を置かせて頂けるよう 2 か月に 1 回は顔を出すようにする。	2		1
1	職員はあいさつできていますか？	2		1
2	事業所は、地域の方に知られていますか？		1	2
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	1		2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	2	1	

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 ・ご利用者が増えたこともあり、事故やヒヤリハットの事例を通じてご利用者の事例を引き続き伝えていく。	2		1
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	2		1
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	2	1	
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	1	1	1
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			3

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 ・避難訓練に参加して頂けるよう、運営推進会議と同日に行い、案内時にも声掛けを行う。	2	1	
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	3		
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？			3
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	2		1
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	3		

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 ・年度初めの運営推進会議の時に、防災計画をお知らせする。	1	1	1
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	2		1
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	1	1	1
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	2	1	
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	1		2

以上で終了です。ありがとうございました。

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	3		
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい	3		
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	3		
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	3		

【上記4つのチェック項目に関する意見】

- ・事業所自己評価については、今後もスタッフに対して実施の目的や趣旨等、意識付けをされたうえで行って頂きたいと思います。
- ・事業所職員が改善計画に対して取り組み、自己評価が出来ていることが分かりました。

【前回の改善計画に対して意見】

- ・9項目それぞれ真摯に改善に取り組まれたと思いますが、新型コロナの影響で、結果として改善に至らなかった項目が何点か見受けられるのもやむを得ないと思います。

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

- ・分かりやすい表現で具体的な改善計画になっており良いと思います。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

- ・職員への意識付け（実施の趣旨・目的等）をされたうえで「自己評価」を行っていると思いますが、今後もそのように取り計らって頂きたいと思います。

【改善計画】※後日記入

- ・ミーティングや申し送り・面談などを通じて職員がよく理解していない項目（運営・質を向上するための取り組み等）を中心に説明し、具体的な取り組みを伝えていく。

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	2		1
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	1		2
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	3		
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	3		
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	3		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・事業所は季節感を取り入れた居心地のいい環境になっていると思います。
- ・事業所近くに交通量の多い道路や側溝がありますので利用者の離所には気を付けてください。

【前回の改善計画】

- ・かわら版の地図は引き続き分かりやすいように手を加えていく。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・事業所内は清潔感を感じ、居心地の良い空間になっていると思います。

【今回の改善計画】※後日記入

- ・家族アンケートの結果やそれに対してどう取り組んでいくのかなどもかわら版に載せるようにする。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	2		1
1	職員はあいさつできていますか？	2		1
2	事業所は、地域の方に知られていますか？		1	2
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	1		2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	2	1	

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・地域の行事等に参加する事で、地域に対して事業所のアピールが出来ると思います。
- ・積極的に地域との交流に取り組もうとする姿勢が薄いような気がするのはいい過ぎでしょうか。

【前回の改善計画】

- ・継続して近所のお店にかわら版を置かせて頂けるよう2か月に1回は顔を出すようにする。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

- ・積極的に地域との交流に取り組み、地域に頼られる事業所になってください。

【改善計画】※後日記入

- ・コロナ禍の中許される限り地域の行事に参加し、つむぎを知って頂く。(近所のお店への外食も計画し、実行する。)

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	2		1
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	2		1
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	2	1	
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	1	1	1
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			3

<p><b>【上記5つのチェック項目に関する意見】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・近所の心配な方がいる場合、つむぎさんは関わってくれると思います。関わっているかどうか・・・は不明なので、運営推進会議でも報告してほしいと思います。</li> <li>・利用者個々の地域との繋がりが大切であることは理解できますが、事業所によっては利用者の住んでいる地域が広範囲に及ぶところもあり、人員・時間などに余裕があるならば取り組みも可能でしょうが、そこまで求めるのは無理があると思います。</li> </ul> <p>まずは、事業所が所在する和気地区との繋がりを最優先にすべきと考えます。</p>
<p><b>【前回の改善計画】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者が増えたこともあり、事故やヒヤリハットの事例を通じてご利用者の事例を引き続き伝えていく。</li> </ul>
<p><b>【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的な外出行事（果物狩り、季節ごとの花を見に行くなど）は実施されてたでしょうか？</li> </ul>
<p><b>【改善計画】 ※後日記入</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍の中許される限り地域へ出向き、かわら版などでアピールしていく。</li> </ul>



E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	2	1	
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	3		
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？			3
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	2		1
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	3		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・かわら版を通して事業所の取り組みや様子がよく分かります。今後は事例検討が出来ると思います。
- ・会議では出席者が少ない為、活発な意見交換が出来ていないと思います。この点において地域との関わりが弱いのではないかと感じます。

【前回の改善計画】

- ・避難訓練に参加して頂けるよう、運営推進会議と同日に行い、案内時にも声を掛ける。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

- ・会議開催に当たり、参加者の少なさが気になっていました。やはり地域との関わりを強くするためにも、特に地域の方、多数に出席をお願いして、情報収集・情報発信に努める必要があるのではないのでしょうか。

【改善計画】※後日記入

- ・ご利用者の事例を報告し、検討できるよう取り計らっていく。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1	1	1
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	2		1
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	1	1	1
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	2	1	
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	1		2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・災害時の対応・避難訓練等の情報もかわら版に載せ、知ってもらおうと良いと思います。
- ・設問4については、物理面（建物の構造・備蓄品など）において、「？」とさせて頂きました。

【前回の改善計画】

- ・年度初めの運営推進会議の時に、防災計画をお知らせする。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

- ・法人としての防災意識の高さを感じます。職員は大変だと思いますが、様々な訓練を積むことでいざという時に役立つと思いますので頑張ってください。

【改善計画】※後日記入

- ・年度初めに防災計画をお伝えし、避難訓練の報告を兼ねてかわら版に報告を記事として掲載する。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	㈱クロスサービス	代表者	岡部 純二	法人・事業所の特徴	事業所のフロアから庭がよく見え、近くの畑の方から気軽に声を掛けて頂いたり、農作業を教えて頂いたりしている。ご本人の思い・願いを合わせて実現できるよう働きかけている。ご家族と相談し「通い」「泊り」「訪問」と柔軟に対応している。同事業所内の和気事業所とも協力体制を取り、交流を図っている。
事業所名	小規模多機能ホーム つむぎ	管理者	白石 真貴子		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	0人	1人	0人	0人	1人	0人	2人	0人	5人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	・新しい職員もいるので、引き続きミーティング等で1つ1つの項目を説明し、具体的な取り組みを伝えていく。	・コロナの影響もあってミーティングで1つ1つの項目を説明することは出来なかったが、分かりにくい項目などについては個別に説明することが出来た。	・9項目それぞれ真摯に改善に取り組まれたとは思いますが、新型コロナウイルスの影響で、結果として改善に至らなかった項目が何点か見受けられるのもやむを得ないと思います。	・ミーティングや申し送り・面談などを通じて職員がよく理解していない項目（運営・質を向上するための取り組み等）を中心に説明し、具体的な取り組みを伝えていく。
B. 事業所のしつらえ・環境	・かわら版の地図は引き続き分かりやすいように手を加えていく。	・和気事業所の記事を載せることもあって、毎回地図を乗せるには至らなかったが、道順や目印の写真などを載せることが出来た。	・事業所は季節感を取り入れた居心地の良い環境になっていると思います。	・家族アンケートの結果やそれに対してどう取り組んでいくのかなどもかわら版に載せるようにする。
C. 事業所と地域のかかわり	・継続して近所のお店にかかわら版を置かせて頂けるよう2か月に1回は顔を出すようにする。	・職員が2か月に1回は顔を出し、かわら版を置かせて頂いている。	・積極的に地域との交流に取り組み、地域に頼られる事業所になって下さい。	・コロナ禍の中許される限り地域の行事に参加し、つむぎを知って頂く。（近所のお店への外食も計画し、実行する。）
D. 地域に向いて本人の暮らしを支える取組み	・ご利用者が増えたこともあり、事故やヒヤリハットの事例を通じてご利用者の事例を引き続き伝えていく。	・毎回事故やヒヤリハットの事例を出し、ご利用者の事をお伝えすることは出来た。	・近所に心配な方がいる場合関わってくれたいと思います。関わっているかどうかは不明なので、運営推進会議で報告してほしいと思います。	・コロナ禍の中許される限り地域へ出向き、かわら版などでアピールしていく。
E. 運営推進会議を活かした取組み	・避難訓練に参加して頂けるよう、運営推進会議と同日に行い、案内時にも声掛けを行う。	・運営推進会議が文書開催となったこともあって、避難訓練の参加を呼び掛けることは出来なかった。	・かわら版を通して事業所の取り組みや様子がよく分かります。今後は事例検討が出来ると良いと思います。	・ご利用者の事例を報告し、検討できるよう取り計らっていく。

F. 事業所の 防災・災害対策	・年度初めの運営推進会議の時に、防災計画をお知らせする。	・年度初めに事業計画の中で防災計画をお伝えすることは出来たが、それっきりになってしまった。	・法人としての防災意識の高さを感じます。職員は大変だと思いますが、様々な訓練を積むことでいざという時に役立つと思いますので頑張ってください。	・年度初めに防災計画をお伝えし、避難訓練の報告を兼ねてかわら版に報告を記事として掲載する。
--------------------	------------------------------	---	--	---