

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年10月21日(20:00 ~ 20:30)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	6人	0人	9人

前回の改善計画	・家族との会話の中で様子を報告するだけでなく、困っている事はないかを聞くようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	・週1回の電話や会う機会があれば日々様子を報告し、困っている事はないかを聞くことはできたが、なかなか会う機会のないご家族には不安に対する配慮が難しい。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	1	8	0	0	9
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	0	9	0	0	9
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	0	8	1	0	9
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	5	4	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・変化があればすぐ家族に連絡する。 ・利用開始前のミーティングや申し送りノートに情報を記入し共有している。 ・家族と話す機会があれば困っている事はないか聞くようにしている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・家族となかなか会えなかったり、連絡が取れない方の不安に対する配慮が難しい。 ・家族とご利用者の思いが違う場合がありどちらの意見を尊重するかで考える事、話し合う事があった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・独居やご家族が遠方にいらっしゃる方が多いので、日報や連絡帳に細かく記録を残し、必要時には電話し直接伝える。その際に困っている事はないかを必ず確認する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 3 年 10 月 21 日 ( 20 : 00 ~ 20 : 30 )

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 9 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	6 人	2 人	1 人	9 人

前回の改善計画
・新規のご利用者は「私を知るシート」を元に試していき、「～したい」を探っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果
・新規の方に書いて頂く機会を作れず、以前からいらっしゃるご利用者の思いも更新できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	0	6	2	1	9
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	6	3	0	9
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	6	3	0	9
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	0	4	5	0	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・その人の「～したい」という気持ちを考え、ドライブや買い物など外出や行事を計画し実行するようにしている。 ・少しでも希望に添えるよう、気持ちがやわらぐよう会話を通し接している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・ミーティングなどが以前より少なくなり、次の対応に活かしきれしていない。 ・意思表示の難しいご利用者に対しての聞き取りが不十分である。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・今一度全ご利用者に「私を知るシート」を書いていただき今の思いを把握する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成3年10月21日(20:00～20:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0人	4人	5人	0人	9人

前回の改善計画	・自分でうまく思いを伝える事ができないご利用者の「私を知るシート」をご家族に書いて頂くよう依頼し、どう関わっていくのかを話し合う。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ご家族と会えない方も多く、書いてもらうよう依頼できなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	3	6	0	9
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2	7	0	0	9
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	0	5	4	0	9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	1	8	0	0	9
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1	8	0	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・その人に合わせた食事形態にし、スムーズに安全に召し上がって頂いている。トイレも時間で誘導している。 ・日々の様子を観察しスタッフ間で情報・変化を共有している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・「私を知るシート」が古くなり、更新できていない。状態が変わっている方もいる。 ・あまり話さない方の情報を得にくい。 ・訪問しか関わっていない方の自宅での様子や思いを知り難い。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・ご利用者に書いていただいた「私を知るシート」をご家族に渡し、ご家族の思いを記入して頂く。 ・ご家族が遠方の方に関しては郵送して願います。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成3年10月21日(20:00~20:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0人	5人	4人	0人	9人

前回の改善計画
・うまく自分の思いを表現できないご利用者の「私を知るシート」をご家族に書いていただくよう依頼し、自宅での過ごし方などを把握できるきっかけを作る。
前回の改善計画に対する取組み結果
・ご家族と会えない方も多く、書いてもらうよう依頼が出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	6	3	0	9
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	6	3	0	9
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	4	5	0	9
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	2	6	1	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・地域とご利用者が関わりを持てるよう把握している範囲では支援している。(地域の掃除や見守り隊など) ・休みの次に来所された方に対し昨日はどう過ごしたか会話の中で把握できるようにした。 ・訪問時部屋の中の様子を観察した。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	・地域との関わりはコロナもあり交流が少ない。 ・自宅にいる間の過ごし方が分からない方が多い。 ・すべてのご利用者の暮らしに必要な民生委員等は把握しきれていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	・ご利用者に書いていただいた「私を知るシート」をご家族に渡し、ご家族の思いを記入して頂く。 ・ご家族が遠方の方に関しては郵送して願います。 ・地域の行事やお接待など開催されるものには参加し、地域と関わる機会を作る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 3 年 10 月 21 日 ( 20 : 00 ~ 20 : 30 )

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 9 名

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0 人	9 人	0 人	0 人	9 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>民生委員や訪問リハ等外部の方からの意見や情報を参考にし、独居の方の身体の様子や現状に合った福祉用具の使用を検討していく。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>訪問リハが入っている方は参考にできたが、意見がなかなか合わない時があった。</li> </ul>

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	5	4	0	9
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	3	6	0	0	9
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	0	9	0	0	9
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	7	1	0	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>訪問リハ等外部と連携を取り、意見を参考にし支援した。</li> <li>ご利用者や家族の都合に合わせて通い・訪問・泊まりを柔軟に組み合わせて支援している。</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>民生委員に関してはご利用者全員の把握は出来ていない。</li> <li>地域資源の利用</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>訪問リハや主治医と連携を取り、ご利用者の状態を把握する。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成3年10月21日(20:00～20:30)

6. 連携・協働

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	3人	2人	3人	9人

前回の改善計画	・地域のイベントへ参加する時は、スタッフは名札を着用し、そのイベントの主催者へ挨拶を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	・コロナで地域のイベントが中止になり、参加自体がほとんどできなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	2	4	1	2	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	1	4	4	9
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	0	2	3	4	9
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	5	2	2	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・近所の支援学校や保育園などと直接の交流は出来ていないが、お互い色紙やプレゼントなどを渡して交流は出来た。 ・参加できるイベントがあれば参加している。
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・コロナの影響で外部研修にあまり参加が出来ていない。 ・ほとんどのイベントが中止になっている。
---------	-------------------------------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・地域で行われるイベントには参加する。 ・支援学校や保育園などとの交流をこまめにする。(入学式や卒業式など節目でのプレゼントの作成など)
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成3年10月21日(20:00～20:30)

7. 運営

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	5人	2人	0人	9人

前回の改善計画	・かわら版の配布を継続して行き、外出の機会を作っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・配布場所を増やす事は出来たが、ご利用者と配布は出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	1	7	1	0	9
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	9	0	0	9
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	6	2	1	9
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	4	5	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・運営推進会議の報告書を家族に配布しアンケートの回答をお願いした。 ・かわら版の配布先を昨年より増やす事が出来た。 ・苦情や意見にはその都度話し合い対策を考えている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・スタッフだけでのかわら版の配布(ご利用者と行えなかった)	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・運営推進会議の報告書を家族に配布しアンケートの回答を引き続き依頼する。 ・かわら版の配布をご利用者と共に行き、外出の機会を作る。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 3年 10月 21日 ( 20:00～ 20:30 )

8. 質を向上するための取組み

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	3人	3人	9人

前回の改善計画	・引き続きミーティング時の勉強会を持ち回りにし、スキルアップの機会を作る。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ミーティングの人数制限・時間短縮などで勉強会の時間が取れない時が多く、スキルアップの機会を作れなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	1	6	1	1	9
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	0	6	2	1	9
③	地域連絡会に参加していますか	0	1	6	2	9
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	7	2	0	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・CMの更新研修に参加し、他事業所のCMと交流できた。 ・リモートで研修参加できた。 ・リスクの高いご利用者について都度よく話し合っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・リモート研修以外では研修に参加できていない。 ・ミーティングも人数制限・時間短縮されており、勉強会の機会が少ない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・リモート研修を利用し、開催場所が遠い研修なども受けれるようにしていく。 ・普段は参加しない会議にもリモートで参加する機会を作る。(管理者のみが参加している身体拘束委員会など)	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 3 年 10 月 21 日 ( 20:00～ 20:30 )

9. 人権・プライバシー

メンバー 9 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	5 人	4 人	0 人	9 人

前回の改善計画	・申し送りやミーティング時にスタッフ互いに声掛けを行い、不適切な言葉について確認し合う。
前回の改善計画に対する取組み結果	・時折声を掛け合い不適切な言葉について話す事はあるが、自分に余裕のない時などに不適切な対応をしている時があった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	3	6	0	0	9
②	虐待は行われていない	4	5	0	0	9
③	プライバシーが守られている	1	7	1	0	9
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	2	5	2	9
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	6	0	0	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・身体拘束は行っていない。日々改善案を出し合っている。
--------	--------------------------------------------------------------

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・プライバシーが守られていない時がある。(トイレの戸が開いている。声掛け時等)
---------	---------------------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) ・普段は管理者しか参加していない身体拘束等適正化委員会にリモートを活用して参加する機会を作る。 ・トイレの声掛けや浴室などプライバシーが守られていないと自分たちが思う部分をスタッフと確認し改善案を出す。
---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

外部評価 地域かかわりシート①

- 外部評価（地域かかわりシート①）は、A～Fまでの6項目となります
- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるために大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週32時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）	3	0	3
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい	3	0	3
3	前回の改善計画に対して、具体的な取組みが行われていましたか？	3	1	2
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	4	0	2

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？  【前回の改善計画】 家族アンケートの結果やそれに対してどう取り組んでいくのかなどもかわら版に載せるようにする。	0	0	6
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	4	0	2
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	4	0	2
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	3	1	2
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	2	0	4

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 コロナ禍の中許される限り地域の行事に参加し、つむぎを知って頂く。（近所のお店へも外食を計画し、実行する。）	1	1	4
1	職員はあいさつできていますか？	4	0	2
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	2	0	4
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	4	0	2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	2	1	3

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 コロナ禍の中許される限り地域へ出向き、かわら版等でアピールしていく。	2	0	4
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	4	0	2
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	0	0	6
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	3	0	3
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	0	0	6

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 ご利用者の事例を報告し、検討できるように取り計らっていく。	1	1	4
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	3	0	3
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	1	1	4
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	3	0	3
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	4	0	2

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？  【前回の改善計画】 年度初めに防災計画をお伝えし、避難訓練の報告を兼ねてかわら版に報告を記事として掲載する。	1	1	4
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	3	1	2
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	1	0	5
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	2	2	2
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	3	1	2

以上で終了です。ありがとうございました。

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	3	0	3
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい	3	0	3
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	3	1	2
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	4	0	2

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

- ・スタッフへの意識付け（実施の趣旨・目的等）をされて上で「自己評価」を行っていることが伺え、取り組み姿勢は良いと思います。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見

- ・事業所自己評価が厳しいのかもしれませんが、取り組みが出来なかった項目が多数見受けられるのは残念に思います。

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

- ・前回の改善計画に対する取り組み結果を踏まえ、わかりやすい表現で具体的な改善計画になっており良いと思います。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

- ・事業所自己評価は、今後もスタッフに対して実施の目的や趣旨等、意識付けをされた上で実施してください。

- ・“分からない”の回答が多くみられる印象を受けました。

スタッフ皆で評価に取り組んでいるか把握できるようにする必要がありますと感じます。

【改善計画】※後日記入

- ・管理者の研修をリモート開催を利用して他の職員にも顔を出してもらうなどして、理解しにくい項目に触れる機会を作る。

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	0	0	6
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	4	0	2
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	4	0	2
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	3	1	2
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	2	0	4

<p><b>【上記5つのチェック項目に関する意見】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・貴事業所に行く機会がなく、今年度の貴事業所の環境などが把握できていないため評価は難しいです。</li> </ul>
<p><b>【前回の改善計画】</b></p> <p>家族アンケートの結果やそれに対してどう取り組んでいくのかなどもかわら版に載せるようにする。</p>
<p><b>【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所の近くに交通量の多い道路や側溝がありますので、利用者の離所にはくれぐれも注意してください。</li> <li>・前回の改善計画についての取り組み（項目0）の点で“はい”の回答が0だったということと、“わからない”が6ということで、もう少し取り組み状況を分かるようにしていく必要があると感じました。</li> </ul>
<p><b>【今回の改善計画】※後日記入</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・運営推進会議の報告書を家族に配布しアンケートの回答を引き続き依頼する。また家族に配布する報告書には家族の声が聞きやすいよう工夫し実行する。（自由記載だけでなく選択肢を作る等）</li> </ul>

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1	1	4
1	職員はあいさつできていますか？	4	0	2
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	2	0	4
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	4	0	2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	2	1	3

【上記5つのチェック項目に関する意見】

・この項目も貴事業所に行く機会がなく、今年度の貴事業所の状況などが把握しきれていないため評価は難しいです。

【前回の改善計画】

・コロナ禍の中許される限り地域の行事に参加し、つむぎを知って頂く。(近所のお店へも外食を計画し、実行する。)

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

・今年度は難しい状況でしたが、今後も積極的に地域との交流に励んでください。  
 ・項目3の“事業所は相談しやすい場所になっていますか？”の件で、“はい”と回答が多く、地域に密着した事業所であるという事を改めて感じました。  
 項目2“事業所は地域の方に知られていますか？”では“分からない”の回答が多かったため今後は“はい”の回答に繋がっていくと良いと感じます。

【改善計画】※後日記入

・地域で行われるイベントには参加する。また参加時には職員は名札を付け、主催者の方に挨拶をしこまめに参加したことをアピールするようにする。  
 ・支援学校や保育園などとの交流をこまめにする。(入学式や卒業式など節目でのプレゼントの作成など)

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	2	0	4
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	4	0	2
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	0	0	6
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	3	0	3
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	0	0	6

<p><b>【上記5つのチェック項目に関する意見】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・この項目も貴事業所に行く機会がなく、今年度の貴事業所の状況などが把握しきれていないため評価は難しいです。</li> </ul>
<p><b>【前回の改善計画】</b></p> <p>コロナ禍の中許される限り地域へ出向き、かわら版等でアピールしていく。</p>
<p><b>【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度は難しい状況でしたが、今後も積極的に交流に励んでください。</li> <li>・コロナ禍であり地域へ出向くことが難しい状況で可能な限り地域の行事やイベントに参加していることが分かる。</li> </ul>
<p><b>【改善計画】※後日記入</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・かわら版の配布をご利用者と共に行き、外出の機会を作る。</li> </ul>



E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1	1	4
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	3	0	3
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	1	1	4
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	3	0	3
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	4	0	2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

・「前回の改善計画」に対する取組み結果については、新型コロナの為事業所内での運営推進会議が開催できなかったことが影響しているものと理解しています。

【前回の改善計画】

ご利用者の事例を報告し、検討できるように取り計らっていく。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

・家族や地域の方、職員等が参加した運営推進会議が、事業所内で開催できる状況に早くなって欲しいと思います。  
 ・項目3. 4から運営推進会議で出た意見の改善や取組もうとする点では“はい”と回答している方が多く、前向きな取組みの姿勢を感じます。  
 ・前回計画は“事例を報告し検討できるように取り計らう”という内容だが、項目2でなかなか事例検討に至っていなかったようなので、改善の必要性を感じる。

【改善計画】※後日記入

・運営推進会議の報告書を家族に配布しアンケートの回答を引き続き依頼する。また家族に配布する報告書には家族の声が聞きやすいよう工夫し実行する。(自由記載だけでなく選択肢を作る等)

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1	1	4
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	3	1	2
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	1	0	5
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	2	2	2
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	3	1	2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

・「前回の改善計画」の【年度初めの防災計画の報告】はなかったと思います。

【前回の改善計画】

年度初めに防災計画をお伝えし、避難訓練の報告を兼ねてかわら版に報告を記事として掲載する。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

・法人全体の防災意識が高いと思いますので、引き続き様々な状況を想定した避難訓練の実施をお願いします。  
 ・コロナ禍ということで防災訓練への参加をためらう要因になってしましますが、コロナ感染状況など確認しながら実施の時期や方法を検討し工夫していく事の重要性を感じた。

【改善計画】※後日記入

・引き続き防災計画を年度初めにお伝えし、かわら版で報告するのみならず、文書開催の時は別に項目を設け他の方より意見を頂くようにする。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	(株)クロスサービス	代表者	岡部 純二	法人・事業所の特徴	事業所のフロアから庭がよく見え、近くの畑の方から気軽に声を掛けて頂いたり、農作業を教えて頂いたりしている。ご本人の思い・願いを合わせて実現できるよう働きかけている。ご家族と相談し「通い」「泊り」「訪問」と柔軟に対応している。同事業所内の和気事業所とも協力体制を取り、交流を図っている。
事業所名	小規模多機能ホーム つむぎ	管理者	白石 真貴子		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	人	3人	人	1人	1人	人	2人	人	8人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	<ul style="list-style-type: none"> <li>ミーティングや申し送り・面談などを通じて職員がよく理解していない項目（運営・質を向上するための取組み等）を中心に説明し、具体的な取組みを伝えていく。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナでミーティング等がしばらく文書開催になった事もあり、十分取組みを説明できなかった。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>分からないの回答が多くみられる印象を受けました。スタッフ皆で評価を取り組んでいるか把握できるようにする必要があると思います。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>管理者の研修をリモート開催を利用して他の職員にも顔を出してもらうなどして、理解しにくい項目に触れる機会を作る。</li> </ul>
B. 事業所のしつらえ・環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>家族アンケートの結果やそれに対してどう取り組んでいくのかなどもかわら版に載せるようにする。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>アンケート結果のみならず避難訓練のお知らせなどこまめに載せるよう心掛けた。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業所近くに交通量の多い道路や側溝がありますので、利用者の離所にはくれぐれも注意してください。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>運営推進会議の報告書を家族に配布しアンケートの回答を引き続き依頼する。また家族に配布する報告書には家族の声が聞きやすいよう工夫し実行する。（自由記載だけでなく選択肢を作る等）</li> </ul>
C. 事業所と地域のかかわり	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍の中許される限り地域の行事に参加し、つむぎを知って頂く。（近所のお店への外食も計画し、実行する。）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナが落ち着いている時は少人数で近所のお店などにこまめに出かけることが出来た。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>相談しやすい場所になっているとの回答が多く、地域に密着し・た事業所であるという事を改めて感じました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域で行われるイベントには参加する。また参加時には職員は名札を付け、主催者の方に挨拶をしこまめに参加したことをアピールするようにする。</li> <li>支援学校や保育園などとの交流をこまめにする。（入学式や卒業式など節目でのプレゼントの作成など）</li> </ul>
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍の中許される限り地域へ出向き、かわら版などでアピールしていく。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>かわら版の配布をご利用者と共に行いアピールできた。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍であり地域に出向くことが難しい状況で可能な限り地域の行事やイベントに参加している事が分かりました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>かわら版の配布をご利用者と共に行き、外出の機会を作る。</li> </ul>

<p>E. 運営推進会議を活かした取り組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者の事例を報告し、検討できるよう取り計らっていく。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・文書開催が多くなったがその分現在のご利用者の状態などをヒヤリハットや事故報告等を通じて伝えるようにした。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・前向きな取り組みの姿勢を感じますが、事例検討になかなか至っていなかったようなので改善の必要性を感じます。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営推進会議の報告書を家族に配布しアンケートの回答を引き続き依頼する。また家族に配布する報告書には家族の声が聞きやすいよう工夫し実行する。(自由記載だけでなく選択肢を作る等)</li> </ul>
<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年度初めに防災計画をお伝えし、避難訓練の報告を兼ねてかわら版に報告を記事として掲載する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練を行う時はかわら版に報告を兼ねて載せる事は出来た。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人全体の防災意識が高いと思いますので、引き続き様々な状況を想定した避難訓練の実施をお願いします。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き防災計画を年度初めにお伝えし、かわら版で報告するのみならず、文書開催の時は別に項目を設け他の方より意見を頂くようにする。</li> </ul>