

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3人	11人	人	人	14人

前回の改善計画	・スタッフの情報収集意欲を高め、得た利用者情報は共有に努める。スタッフ個人のものにしない。 ・朝礼や夕礼での利用者の情報発信。
前回の改善計画に対する取組み結果	情報共有や、朝礼・夕礼での情報発信はほぼできているが、日誌への記録や確認を忘れてしまうこともあった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	11	1		14
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		12	2		14
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	3	11			14
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	11	1		14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 本人や家族に声掛けし、コミュニケーションをとることができている。 利用者・家族からの情報は日誌に記入し、他職員に伝えることができている。 朝礼や夕礼で情報の伝達ができている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 業務開始前に日誌などのチェック漏れがあり、情報を把握できていないことがあった。 情報収集不足、必要としている支援が把握できていない。 利用者・家族からの情報を伝え忘れていることがある。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) ・個々人が情報収集を心掛ける。 ・気づいたことや得た情報は、朝礼・夕礼で申し送ったり記録に残すことで、他職員と共有する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19 : 45 ~ 20 : 15)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	7人	5人	1人	14人

前回の改善計画
・ケアマネとスタッフの意見のすり合わせと、スタッフがケアプランに目を通す時間を作る。
・変化があった際には短い時間でもケア部会を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果
朝礼や夕礼での意見のすり合わせや、部会でのプラン内容の検討をすることができた。
ケアプランに目を通す機会が少なく、本人の目標を把握できていない。ケア部会が開催できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		10	2	2	14
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	8	3	2	14
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	7	4	2	14
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	7	5	1	14

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
部会や朝礼・夕礼に参加し確認できている。
気がついたことやこうしたほうがよいのではという点は発信することができた。
変化や気づきをケアマネに相談することができている。
部会でプランの確認や検討を行えている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
ケア部会ができていない。
ケアプランに目を通せていない。ご本人の意思や希望、目標を確認できていない。
利用者様の～したいという気持ちに添えていない面がある。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
・ケア部会を継続して開催していく。
・新たな「～したい」を見つけるために、いろいろな事を試してみる。思い込みで行動しない。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

3. 日常生活の支援

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	10人	2人	1人	14人

前回の改善計画
・報告時には具体的な状態を報告する。利用者様の思いを載せて。 ・利用者様の変化や疑問など思ったことをそのままにせず相談・検討する。 ・記録に関して客観的に表現し記録する。私情を挟まない。
前回の改善計画に対する取組み結果
利用者様の状態や変化について、夕礼等で報告・相談し共有することができている。 ご本人の意思を確認しながら、状況に合わせた支援をすることができている。 以前の暮らしを把握することができていない。話し合ったことを記録に残せていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		1	10	2	14
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	13			14
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		9	5		14
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	2	11	1		14
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?		14			14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
利用者様の変化などについて、夕礼等で報告することができている。 本人の意思を確認しながら、状況に合わせた介護ができている。(身体介護・傾聴等) 訪問時に居室等の環境も観察できている。ナースコールへのスピーディな対応ができている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
それぞれのスタッフの主観が入ってしまうことがあり、意見がまとまらない。 以前の暮らし方が把握できていない、情報不足。 ADL維持・向上のためのリハビリ。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・何気ない会話から知った事を記録(訪問記録・介護記録)に残して、他スタッフに伝える。 ・個々スタッフが、記録に目を通す時間を作るようにする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	7人	5人	人	14人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様と家族、介護者や地域との関係が切れなような支援を行なう。 ・利用者様とスタッフが一緒に地域に出向く機会を作る
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>お出かけで地域へ向けて出向く機会を持つことができている。 ご利用者様の変化についてご家族と話しあうことができている。 地域資源等についてじゅうぶんに把握することができていない。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	7	5	1	14
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れなように支援していますか?	2	7	4	1	14
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	6	7		14
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	2	9	2	14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>レクリエーション (ドライブ) で地域へ向けて出て行くことができている。 生活スタイルや人間関係等について、ご本人から聞き取ったり周囲の方から情報収集することができている。 ご家族やご近所の方と顔を合わせる時間が持てている。 ご家族が介護に関わる時間も持っていただけるよう心がけている。 ご利用者様の体調変化等をご家族に報告し話し合うことができている。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>民生委員や、地域資源等について把握することができていない。 事業所を利用していない間どのように過ごしているが十分には把握することができていない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様に「どのように過ごしたいか」希望を聞くようにする。 ・体調不良等の理由で急遽通いを休んだりした時は、電話をして様子を伺うことで切れ目のない支援を行う。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	5人	8人	1人	人	14人

前回の改善計画
・利用者様の変化に気付いた時には記録に残し申し送りを行なう。この際には対応策を考える。

前回の改善計画に対する取組み結果
状態変化時は、記録に残し話し合うことができている。
本人のニーズに応じた柔軟な支援が十分にはできていない。
民生委員さんや高齢者相談員さんの協力も得ることができている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	8	3	1	14
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	4	7	2	1	14
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	4	10			14
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	5	8	1		14

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
体調変化があった時はその都度情報共有できている。記録・口頭にて確認しあうことができている。
本人の要望等は必ず伝え、その都度対応できている。
民生委員・高齢者相談員さんと連絡を取り合っ、状況変化時、見守り等も含めお願いしている。
ミーティング記録を活用し、記録に残せている。
体調変化時は医療機関・在宅医療も出来るだけ報告している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
ニーズに応じての「通い」「訪問」「宿泊」ができていない。柔軟な支援ができていない。
その都度できる支援を行っているが、十分ではないかもしれない。
定員の問題もあり、じゅうぶんには対応できていないことがある。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・利用者様の変化に気付いた時には記録に残し申し送りを行い、対応策をみんなで考える。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

6. 連携・協働

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	9人	4人	人	14人

前回の改善計画	
・もっと地域のイベントを把握して計画に盛り込み出来るだけ参加する。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
地域の行事について、職員からの情報発信により情報共有することができた。また、地域の行事にも可能な限り参加することができた。 自治体や地域包括支援センターとの会議には、参加することができていない。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	2	5	2	5	14
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		2	4	8	14
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	1	6	3	4	14
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	3	6		4	14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ボランティアさんが来てくれている。消防団員の方を呼んで、避難訓練を行うことができている。地域の学校行事やお祭りに参加することができている。地域行事について、新しい発見があれば必ず発言している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
自治体や包括支援センターとの会議の機会が持てていない。町内会活動への参加ができていない。毎年清掃の声がかかるが、今年は声がかからず、こちらからも確認できていなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・地域 (町内会) の活動をこちらから情報収集し、参加する機会を持つ。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

7. 運営

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	8人	4人	2人	14人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">運営推進会議に参加するスタッフを、勤務を組む段階で考える。事業所の理念学習を計画的に行なう。
前回の改善計画に対する取組み結果	運営推進会議に参加する職員が固定されており、いろんな職員が参加できていない。 利用者・家族・介護者からの苦情を聞いたときは、朝礼や夕礼等で共有し、気をつけるようにしている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?		6	5	3	14
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	10	3		14
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		8	3	3	14
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		6	5	3	14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 介護者からの意見を運営に反映していると思うが十分ではない。 医療生協の伊予ブロック協議会で組合員さんに情報提供し対応することができている。 運営推進会議で参加者に報告し意見をもらうことができている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域と積極的に協働した取り組みは事業所としては出来ているが、個人的にできていない。 苦情について、しっかりと話し合う時間がとれていない。 事業所のあり方について話し合う場が無い。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) <ul style="list-style-type: none">意見や苦情があった時は「苦情報告書」に記入し、全スタッフで共有し、業務改善に活用する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	12人	1人	人	14人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">日々の申し送りから、日常の危機管理を意識付けて考察する。研修後の報告書の提出を必須とし、部会等で現場に還元する。
前回の改善計画に対する取組み結果	日常の危機管理は意識して行うことができた。研修後は、報告書や全体会等での報告を行い、スタッフ間で共有することができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	1	10	2	1	14
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	9	1	3	14
③	地域連絡会に参加していますか		3	5	6	14
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	6	4	3	14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること インシデント・アクシデントの記入や検討がしっかりできている。 研修への参加ができている。 日々の申し送り、日常の危機管理は意識してできている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 外部研修に参加できていない。 地域連絡会に参加できてない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) <ul style="list-style-type: none">インシデント・アクシデントの記入や検討を継続する。研修後の報告書の提出を必須とし、部会等で現場に還元する。いろいろな集まり・研修に参加するように、職員ひとりひとりが心がける。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 19 日 (19:45 ~ 20:15)

9. 人権・プライバシー

メンバー 福見・岡田靖・伊藤・岡田拓・城戸・古味・長田・影浦・日野・磯道・高市

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	9人	人	人	14人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">どこへ入室する時にも必ずノックと声かけを行なう。身体拘束の方への経過観察を部会等で行い、拘束ゼロへ向けて話し合いを行なう。
前回の改善計画に対する取組み結果	入室時は必ずノックや声掛けを行うことができた。 部会で身体拘束について話し合うことができたが、ゼロに向けての取組みは十分ではなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	1	10	1	2	14
②	虐待は行われていない	7	7			14
③	プライバシーが守られている	3	10	1		14
④	必要な方に成年後見制度を活用している		6		3	9
⑤	適正な個人情報の管理ができている	2	8	3	1	14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
同性介護ができている。 身体拘束について、部会で話し合いができている。 ノックや声掛け等、プライバシーに気をつけて対応できている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
同意は得ているが、身体拘束をしている方がいる。 夕礼等、ご利用者様の近くでミーティングすることがあり、聞こえている不安がある。 成年後見制度を利用していない。 言葉による虐待の可能性もある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・身体拘束の方への経過観察を部会等で詳細に行い、拘束ゼロへ向けて話し合いを行なう。	

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	(株)えひめ メディコープ	代表者	高下博行	法人・ 事業所 の特徴	愛媛医療生協の子会社として発足し、地域の組合員さんとともに作り上げた施設です。 小規模多機能の強みを生かして利用者様や地域の方に開かれた施設作りを目指しています。
事業所名	小規模多機能ホーム スマイルごしき	管理者	岡田靖		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	人	2人	0人	0人	0人	0人	2人	人	5人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	<ul style="list-style-type: none"> ・取り組む時期を確定しスケジュールを立てて計画を掲示する。 ・職員や地域の方への説明を確実にし評価がスムーズに行えるようにする。 	<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフ全員で取り組んでいることが分かった。 ・改善計画を実施できている項目とできていない項目があった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様に接する機会があまりないので、一緒に行事に参加する機会があれば、もっと評価がしやすかった。 ・スタッフはきびきび丁寧に対応している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・評価を始める前に、前もって全体的な流れを説明する。 ・参加者の方に一緒に行事に参加して頂く機会を設け、ご利用者様の事を知って頂く。
B. 事業所のしつらえ・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・初めて来られた方でも中に入りやすい環境にする。 ・来られた方の目に入るところに職員の一覧表を掲示する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・初めての方でも入りやすい環境になっている。 ・職員の一覧表は掲示できていない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・職員さんは元気に挨拶されているし、感じも良い。 ・事業所内は、綺麗にされていて臭いもない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・来客者の目に入るところに、職員の一覧表を掲示する。 ・地域の方に、スタッフからすすんで挨拶を行う。
C. 事業所と地域のかかわり	<ul style="list-style-type: none"> ・年間を通して参加している地域の行事には必ず参加する。 ・運営推進会議などで行事の情報を収集する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・伊予市で行われる行事にはなるべく参加して、地域との関わりを持つことができている。 ・運営推進会議でも情報を得ることができている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・外まで元気な声が聞こえます。 ・職員さんは挨拶も元気にしてくれるし、感じが良いです。 ・外出でいろいろな所に出かけて楽しそうにされている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練・行事等、地域の方にも関わってもらえるよう働きかける。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の前を通られる方にすすんで挨拶を行う。 ・散歩などで地域の方に施設の事を知っていただくように声掛けを行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・すすんで挨拶することができている。 ・近くを歩いて散歩して、地域の方と顔を合わせる機会がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ・玄関前のベンチに座って休憩される方もいたり、スタッフから声をかけるようにしている。 ・散歩等で外を歩くのはとても良いと思います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩や送迎時等、利用者様のご近所様にも挨拶を行う。 ・地域の行事に参加してもらい、繋がりが切れないよう支援する。
E. 運営推進会議を活かした取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的な運営推進会議の中で今回の改善点への実施状況を確認していく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・改善点への取組みについては、運営推進会議で伝えることができていなかった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議で参加者の方から、地域の気になる方の相談があり、話し合うことができている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議の中で、改善点への実施状況を報告していく。
F. 事業所の防災・災害対策	<ul style="list-style-type: none"> ・防災計画を掲示し、地域の方にも改めて避難時の協力をお願いしていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災計画の掲示、準備中だった。 ・防災時の地域の方の協力はお願いしているが、継続してはできていない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災訓練、声をかけてもらったから参加したい。 ・防災計画は見たことがない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災計画を掲示し、地域の方に知って頂く。 ・運営推進会議等で防災訓練への参加を呼びかけて、協力体制を作る。

