

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	株式会社マルショウ	代表者	古本 朝美	法人・事業所の特徴	・「誰かの力になれる喜び 誰かがそばにいる幸せ 今日という日を精一杯いきいきとそしてやさしくほほえむことができますように」の理念にそって地域との交流を深め、誰でも気楽に出入りのできる施設です。
事業所名	小規模多機能ほほえみ	管理者	古本 恵美		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	人	6人	人	1人	人	人	2人	人	10人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	・素早い対応ができるようにする。	・入院や体調不良時の対応や情報共有が少しだが素早くできるようになった。	・頑張っていると思う。	・何かあった場合は家族への連絡を素早く行い対応するが、連絡がとれない場合の対応も話し合っておく。
B. 事業所のしつらえ・環境	・四季のわかる飾り付け等、工夫をし、四季を味わえるようにする。	・コルクボードを廊下に設置し、季節に合わせた飾り付けをした。	・あまりわからない。	・四季のわかる飾りを利用者と一緒に考え、作成し飾り付ける。
C. 事業所と地域のかかわり	・地域の行事だけでなく、普段のあいさつ等大切にする。	・朝や送迎時に会った方へのあいさつ等が少しずつ増えてきた。	・地域との関わりはもっている。	・地域の行事だけでなく、普段のあいさつ等大切にする。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	・大きな行事だけでなく、ちょっとした行事にも参加する。	・今年度は、あまり取り組めていない。	・地域の人達に受け入れられている。	・大きな行事だけでなく、ちょっとした行事にも参加する。
E. 運営推進会議を活かした取組み	・意見交換だけでなく、もっと相談等に対応できる職員をつくる。	・取り組めていなかったのが、来年度もう一度取り組みたい。	・あまり意見がでない。	・意見交換だけでなく、もっと相談等に対応できる職員をつくる。
F. 事業所の防災・災害対策	・侵入者、変質者に対応できる訓練をする。	・今年度は取り組めなかった。	・近所と連携して消防訓練ができている。	・近所と連携し、消防訓練以外の訓練や対策に取り組む。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	5 人	1 人	1 人	7 人

前回の改善計画	・情報共有が習慣づけできるように話し合う機会を増やす。
前回の改善計画に対する取組み結果	・なかなか話し合う時間がとれなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?		7	1	1	9
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		7	2		9
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?		6	2	1	9
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		7	2		9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用者様とコミュニケーションをとりながら職員で話し合い、利用者様や家族様にできるだけ寄り添えるよう配慮している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・情報が途中とまったり、きちんと伝わらないことがあって戸惑うことがある。 ・勤務が夜勤専門のためミーティングに参加できないことがあり、情報の把握ができていないことがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・情報共有が習慣づけできるように話し合う機会を増やす。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	1人	人	7人

前回の改善計画	・利用者様との会話の機会を増やしたり、ちょっとした変化も家族へ連絡する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・できてきている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		7	2		9
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		7	2		9
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		8	1		9
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		6	3		9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・会話の中や、その人の生活習慣を観察しながら、希望に近づけるよう心掛けている。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	・家族との話し合いができているところと、できていないところの差がある。家族が離れて暮らしている利用者様が多く、あまり会う機会がない。 ・夜勤専門なので限られた時間しか関わりが持てない。

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	・利用者様、家族様と関わる機会を増やしたり、離れて暮らしている家族様への連絡も増やす。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)

3. 日常生活の支援

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	5 人	2 人	人	7 人

前回の改善計画  
・みんなで話し合い、利用者様に合わせた生活環境に近づける。

前回の改善計画に対する取組み結果  
・話し合える機会は少ないが、なんとかできてきている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか?		1	7	1	9
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?		9			9
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		5	2	2	9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?		7	2		9
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?		9			9

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
・体調の変化時や状態の悪い利用者様の情報は、申し送りや連絡ノートを活用してできている。  
・毎日のバイタルチェックで少しの変化も気づくように気をつけている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
・コミュニケーションをとり、情報を聞き出すよう努力はしているが、把握できていないこともある。  
・ケアマネが非常勤のためケアマネからの情報が乏しいことがある。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)  
・もっと連絡ノート等を活用し、細かいところまで情報の共有をはかる。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2 人	5 人	人	人	7 人

前回の改善計画	・事業所を利用していない日のことも会話を通して利用者様の行動を把握する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・利用者様との会話は増えていて、少しは行動も把握できている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		9			9
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	1	8			9
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		9			9
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		5	3	1	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ふれあい交流会や、地域行事への参加を通して地域の方との関わりはできている。</li> <li>・本人との会話を通してこれまでの生活スタイルや人間関係を把握している。</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・夜勤専門のため民生委員さん等に会う機会がない。</li> <li>・</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様との会話を増やし、本人の暮らしを把握する。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	7人	人	人	7人

前回の改善計画  
・もっと利用者様のニーズを把握できるよう情報の共有に努める。

前回の改善計画に対する取組み結果  
・連絡ノートや申し送りで情報を共有しているができていないことがある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		8	1		9
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	7			9
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?		8	1		9
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?		7	2		9

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
・利用者様や家族様の異常や変化があるときは、申し送り等で情報交換しそれに合わせたサービスを提供できている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
・夜勤専門のため行事への参加があまりできず、関わるできていない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)  
・利用者様や家族様との会話をはかり、それに合わせたサービスの提供に努める。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	1人	5人	1人	7人

前回の改善計画	・会議等へ参加した時の報告をきちんとする。
前回の改善計画に対する取組み結果	・あまりできていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？		2	4	3	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？				9	9
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	2	4	3		9
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		7	2		9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・地域の方や高齢者、こどもが事業所を訪れている。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・限られた職員のみ参加し、会議等への参加はできていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) ・会議等へ参加し、報告をする。
---------------	------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)

7. 運営

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	4 人	3 人	人	7 人

前回の改善計画	・ 地域の方が気軽に相談できる雰囲気作りをする。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ あいさつ等、地域の方との関係作りはできている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?		2	5	1	9
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		8		1	9
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		2	6	1	9
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		7	2		9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・ 地域の方とのふれあいや地域行事に参加し、意見、苦情、要望等地域と協働した取り組みができるよう職員全員で努力している。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	・ 気軽に相談できる雰囲気を作る。



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00~20 : 30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	7人	7人

前回の改善計画	
・勉強会を行う。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・あまりできていない。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか		6	2	1	9
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	4	2	2	1	9
③	地域連絡会に参加していますか			2	7	9
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		4	3	2	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・資格取得やスキルアップのための研修への参加はできている。 ・職場内・外の研修に参加している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・勉強会があまりできていない。 ・時間の余裕がない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・職員全員が研修に参加できるようにする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 11 月 21 日 (19 : 00～20 : 30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 9 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	5 人	1 人	1 人	7 人

前回の改善計画	・声を荒げず、落ち着いた態度で接するよう気をつける。
前回の改善計画に対する取組み結果	・できている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	9				9
②	虐待は行われていない	3	6			9
③	プライバシーが守られている		9			9
④	必要な方に成年後見制度を活用している					
⑤	適正な個人情報の管理ができている		9			9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・身体拘束はしていない。 ・虐待はしていない。 ・プライバシー、個人情報の管理もできている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・成年後見制度を必要とする方がいない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・落ち着いた態度で接するよう気をつける。	